



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASINING QARORI

20 25 yil « 7 » oktabr

№ 629

Toshkent sh.

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказиш чора-тадбирлари тўғрисида

Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишни ўтказиш тўғрисида” 2025 йил 19 сентябрдаги ПФ–173-сон Фармони ижросини таъминлаш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси **қарор қилади:**

1. Қуйидагилар:

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш тартиби тўғрисидаги низом **1-иловага** мувофиқ;

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишни ўтказиш дастури **2-иловага** мувофиқ;

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишни ўтказиш учун саволнома шакллари рўйхати **3-иловага** ҳамда мазкур шакллар **3.1-3.6-иловаларга** мувофиқ;

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш ҳамда натижаларини эълон қилиш бўйича чора-тадбирлар режаси **4-иловага** мувофиқ;

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш ишларида ахборот-коммуникация технологияларини самарали қўллаш ва ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳ (кейинги ўринларда – Ишчи гуруҳ) таркиби **5-иловага** мувофиқ;

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирларини ўтказишнинг аҳамияти ва мазмун-моҳияти бўйича тарғибот медиа-режаси **6-иловага** мувофиқ тасдиқлансин.

2. Ишчи гуруҳ:

бир ой муддатда Миллий статистика қўмитасининг “Аҳолини рўйхатга олиш ахборот тизими” (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш ахборот тизими) негизида, қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш саволномаларини қўшган ҳолда мазкур тизимни такомиллаштиришни, синовдан ўтказишни ва унинг узлуксиз ишлашини;

2025 йил 15 октябрга қадар рўйхатга олиш ахборот тизими ўрнатиладиган “маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмалари хатловдан ўтказилишини;

2025 йил 1 ноябрга қадар рўйхатга олиш жараёнларини техник жиҳатдан қўллаб-қувватлаш учун “Колл-марказ” ташкил этиш ишларини;

2025 йил 1 декабрга қадар рўйхатга олиш ахборот тизимининг махсус мобил иловасини “маҳалла еттилиги” тизими ва бошқа жалб қилинадиган ходимларнинг планшет қурилмаларига ўрнатишни;

2026 йил январь – февраль ойлари давомида рўйхатга олиш ахборот тизими сервер қуввати ҳамда “OneID” тизимининг узлуксиз ишлашини таъминласин.

Бунда Миллий статистика қўмитаси Ишчи гуруҳнинг ишчи органи ҳисобланади.

3. Рақамли технологиялар вазирлиги Миллий статистика қўмитаси билан ҳамкорликда рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш даврида:

рўйхатга олиш ахборот тизими ва маълумотлар базаси учун зарур сервер қувватларини ажратиш;

“маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмаларини ҳимояланган виртуал алоқа канали (VPN) билан таъминлаш;

респондентларга қулайлик яратиш мақсадида “OneID” тизимида рўйхатга олишнинг осонлаштирилган тартибини жорий этсин ва мазкур тизимнинг узлуксиз ишлашини таъминласин;

рўйхатга олиш жараёнида мурожаатларни қабул қилиш учун ташкил этиладиган “Колл-марказ” учун республика доирасида ишловчи ягона қисқа рақам ажратсин;

статистика органлари ҳамда туман ва шаҳар рўйхатга олиш штабларини юқори тезликдаги алоқа каналлари билан таъминлаш чораларини кўрсин.

4. Белгилансинки, рўйхатга олиш тадбирида рўйхатга олувчи сифатида иштирок этадиган “маҳалла еттилиги” тизимида ишловчи ходимлар тегишли бўлган вазирлик, идора ва фуқаролар ўзини ўзи бошқариш органлари томонидан:

Миллий статистика қўмитасига белгиланган тартибда тақдим этиладиган сўровномага асосан рўйхатга олиш тадбирида иштирок этган ходимлар учун рағбатлантириш тўловлари ажратилади;

2025 йил 1 ноябрга қадар “маҳалла еттилиги” тизимидаги мавжуд бўш иш ўринлари малакали мутахассислар билан тўлдирилади ва уларни ўқитиш жараёнларидаги иштироки таъминланади;

маҳаллаларда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирларини ўтказишда ҳаққонийлик ва шаффофлик тамойилларига риоя қилиниши учун “маҳалла еттилиги”нинг масъулияти белгилаб қўйилсин.

5. Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Маҳаллалари уюшмаси рўйхатга олиш тадбирида тўпланган маълумотларнинг сифатини таъминлаш мақсадида:

2025 йил 1 ноябрдан бошлаб рўйхатга олиш ахборот тизимидан фойдаланиш бўйича “маҳалла еттилиги” ходимлари учун амалий ўқув-семинарларини ташкил этсин;

аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш жараёнларини рўйхатга олиш ахборот тизими орқали рўйхатдан ўтказиш чораларини кўрсин;

рўйхатга олиш ишларининг ўз муддатида ва сифатли амалга оширилиши юзасидан кунлик назорат тизими жорий этилсин.

6. Миллий статистика қўмитасига рўйхатга олиш маълумотларини йиғиш ва таҳлил қилиш жараёнида фойдаланиш учун:

2025 йилнинг 15 октябрь ва 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига Адлия вазирлиги оила таркиби тўғрисидаги тўлиқ маълумотлар базасини ҳамда Ички ишлар вазирлиги аҳолининг доимий яшаш ва вақтинча турган жойи тўғрисидаги маълумотлар базасини электрон шаклда мазкур саналардан кейинги кунда;

2025 йил 15 октябрь ва 2026 йил 1 январь ҳолатига Кадастр агентлиги рўйхатга олиш жараёнида фойдаланиш учун маҳаллаларнинг чегаралари ҳамда ҳар бир жисмоний ва юридик шахсларга тегишли ер участкалари контурлари кўрсатилган ҳолда янгиланган электрон хариталарни, шунингдек, ушбу ер участкалари бўйича идентификаторлар, тоифалари ва бошқа зарур маълумотлар билан бирга, маълумотлар базасини мазкур саналардан кейинги кунда тақдим этсин.

7. Ички ишлар вазирлиги рўйхатга олиш даврида рўйхатга олиш жараёнига жалб этиладиган шахсларнинг хавфсизлигини таъминласин. Бу борада Тошкент, Нукус шаҳарлари ва вилоятлар марказларида Миллий гвардия ички ишлар органларига кўмаклашсин.

8. Иқтисодиёт ва молия вазирлиги рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш, уни ўтказиш, бирламчи маълумотларни қайта ишлаш ва якуний маълумотларни чоп этиш билан боғлиқ харажатларни Ўзбекистон Республикасининг 2025–2027 йиллар учун Давлат бюджети параметрларида назарда тутилган маблағлар ҳамда қонунчиликда тақиқланмаган бошқа маблағлар доирасида молиялаштиришни таъминласин.

9. Ташқи ишлар вазирлиги Миграция агентлиги билан ҳамкорликда Ўзбекистон Республикасида доимий яшовчи, аммо рўйхатга олиш даврида вақтинча хорижий давлат ҳудудида бўлиб турган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари учун хориждаги консуллик бўлимлари томонидан рўйхатга олиш

фуқаролари учун хориждаги консуллик бўлимлари томонидан рўйхатга олиш бўйича тарғибот-ташвиқот ишларини амалга оширсин ва уларнинг Интернет жаҳон ахборот тармоғи (кейинги ўринларда – интернет тармоғи) орқали рўйхатдан ўтишларини таъминласин.

10. Миллий статистика қўмитаси:

Ўзбекистон Республикасининг “Шахсга доир маълумотлар тўғрисида”ги Қонуни талабларига қатъий риоя этилишини;

рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш ишларини бажариш учун ҳудудий статистика органларига фуқаролик-ҳуқуқий шартнома асосида жалб этиладиган мутахассисларнинг бир ойлик иш ҳақи миқдори меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 5 баравари миқдорда белгиланишини таъминласин;

рўйхатга олиш тадбирига тайёргарлик кўриш, уни ўтказиш ва дастлабки маълумотларни эълон қилиш даврига қадар статистика органлари ва бошқа вазирлик, идоралардан мутахассисларни жалб қилган ҳолда штаб ташкил этсин ҳамда мазкур штаб аъзоларини ҳар ой Жаҳон банки иштирокида амалга оширилаётган “Ўзбекистонда статистика тизими салоҳиятини мустаҳкамлаш” лойиҳаси (кейинги ўринларда – лойиҳа) доирасида меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 20 бараваригача миқдорда рағбатлантириш чораларини кўрсин.

Мактабгача ва мактаб таълими вазирлиги билан биргаликда Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳрининг иккитадан умумий ўрта таълим мактабида рўйхатга олишнинг аҳоли ўртасида тарғибот-ташвиқот ишларини оммалаштириш мақсадида “Статистика синфлари”ни ташкил қилсин ва уларни тадбир доирасида харид қилинадиган мебель жиҳозлари ва компьютер техникалари билан жиҳозлаш чораларини кўрсин;

рўйхатга олувчи ходимлар гувоҳномаси шаклини ишлаб чиқиб, вақтинча жалб қилинадиган “маҳалла еттилиги” тизими ходимларини рўйхатга олиш гувоҳномаси билан таъминласин;

2026 – 2027 йилларда рўйхатга олишнинг бирламчи маълумотларини қайта ишлаш мақсадида бюджет маблағлари ҳисобидан рўйхатга олиш маълумотларини қайта ишловчи мутахассисларни фуқаролик-ҳуқуқий шартнома асосида ишга жалб қилиш ҳамда якуний маълумотларни чоп этиш ишларини ташкил қилсин.

Бунда вақтинча жалб қилинадиган рўйхатга олиш маълумотларини қайта ишловчи мутахассисларнинг бир ойлик иш ҳақи миқдори меҳнатга ҳақ тўлашнинг энг кам миқдорининг 7 баравари миқдорида этиб белгиланишини таъминласин.

11. Миллий статистика қўмитасига рўйхатга олиш жараёнларига тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш, шунингдек, кейинчалик статистика дастурида белгиланган ишларни самарали ташкил этиш мақсадида лойиҳа доирасида амалдаги меъёрлардан ташқари Миллий статистика қўмитаси марказий аппаратида 1 та электромобиль ва ҳудудий статистика органларига 14 та “Дамас” автомобили сотиб олишга рухсат берилсин.

12. Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги ва Ўзбекистон Миллий телерадиокомпанияси рўйхатга олишни ўтказишнинг мақсад ва вазифалари оммавий ахборот воситалари ҳамда интернет тармоғида кенг ёритилишини таъминласин.

13. Вазирлар Маҳкамасининг 7-иловага мувофиқ айрим хужжатлари ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

14. Ушбу қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси Бош вазирининг ўринбосари – иқтисодиёт ва молия вазири Ж.А. Қўчқоров, Миллий статистика қўмитаси раиси Б.С. Ҳамраев ҳамда Қишлоқ хўжалиги вазири И.Ю. Абдурахмонов зиммасига юклансин.

Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири



А. Арипов

**Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш тартиби тўғрисида
НИЗОМ**

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ушбу Низом Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш) тартибини белгилайди.

Ушбу Низомда Ўзбекистон Республикасининг “Расмий статистика тўғрисида”ги ва “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги қонунларида белгиланган атамалар ва таърифлардан фойдаланилади.

2. Рўйхатга олиш Ўзбекистон Республикаси аҳолиси тўғрисидаги маълумотларни олиш, аҳоли сони ва таркибини жорий ҳисоб-китоб қилиш, меҳнат ресурсларининг жойлашуви ва фойдаланилишини ўрганиш, ҳудудларда қишлоқ хўжалигининг таркибий ҳолатини баҳолаш, қишлоқ хўжалиги фаолиятига хизмат қилувчи инфратузилмани ривожлантириш, ресурслардан самарали фойдаланиш, рўйхатга олишнинг якуний маълумотлари таҳлили натижасида қисқа, ўрта ва узоқ муддатли прогнозлар ишлаб чиқиш ва пировардида ижтимоий-иқтисодий ривожланишга оид давлат дастурларини ишлаб чиқиш ҳамда индикатив режалаштириш, шунингдек, илмий — тадқиқотлар ўтказиш мақсадида ташкил этилади.

3. Рўйхатга олиш **2026 йилнинг 15 январидан 28 февралига** қадар ўтказилади ва рўйхатга олиш бошланишининг аниқ пайти 2026 йил 15 январь (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш санаси)– соат 00:00 этиб белгиланади. Рўйхатга олишни ўтказиш давомийлиги – **45 кун**.

Респондентларнинг шахсга ва қишлоқ хўжалиги фаолиятига доир маълумотларини тўплаш жараёнида рўйхатга олиш санасидан кейинги ўзгаришлар ҳисобга олинмайди.

Жумладан, рўйхатга олиш саволнома шакллари ва бошқа рўйхатга олиш ҳужжатлари **2026 йилнинг 15 январидан** кейин туғилган болаларга нисбатан тўлдирилмайди, бироқ рўйхатга олиш санасидан кейин вафот этган шахсларга нисбатан тўлдирилади.

Худди шундай рўйхатга олиш ҳужжатлари **2026 йилнинг 15 январидан** кейин хўжаликка янги чорва моллари келтирилган ёки туғилган чорва молларига нисбатан тўлдирилмайди, бироқ рўйхатга олиш санасидан кейин нобуд бўлган, сўйилган ёки сотилган ва бошқа сабабларга кўра хўжалик ҳисобидан чиқиб кетган чорва молларига нисбатан тўлдирилади.

4. Шахсга доир маълумотлар қуйидагича тўпланади:

респондентлар томонидан рўйхатга олиш саволномаларини Интернет жаҳон ахборот тармоғи (кейинги ўринларда – интернет тармоғи) орқали махсус дастурий таъминот ёрдамида мустақил тўлдириш;

вақтинча рўйхатга олиш ходимлари томонидан респондентлар яшайдиган (бўлиб турган) турар жой ва бошқа биноларга ташриф буюрган ҳолда респондентлар билан сўров ўтказиш ва уларнинг оғзаки жавоблари асосида маълумотларни планшет қурилмалари ёрдамида рўйхатдан ўтказиш саволномаларига киритиш;

ўзи яшайдиган (бўлиб турган) турар ёки нотурар жойда рўйхатдан ўтишни истамаган респондентлар томонидан маҳалла фуқаролари йиғини биноларида ташкил этиладиган стационар рўйхатга олиш участкаларига борган ҳолда рўйхатга олиш саволномаларини тўлдириш;

рўйхатга олиш даврида яшаш (турган) жойида ҳозир бўлмаган ёки вояга етмаган шахслар (респондентлар) тўғрисидаги шахсга доир маълумотлар мазкур уй хўжалигининг вояга етган аъзолари томонидан маълум қилинади. Ўзига нисбатан васийлик ёки ҳомийлик белгиланган шахслар тўғрисидаги шахсга доир маълумотлар уларнинг васийлари ёхуд ҳомийлари томонидан маълум қилинади;

респондент рўйхатга олиш саволнома шаклларидаги саволларга жавоб беришни рад этган тақдирда, рўйхатга олиш саволнома шакллари маҳалла фуқаролари йиғинидаги ёки маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларидаги мавжуд маълумотлар асосида тўлдирилади;

гапириш ва эшитишида нуқсони бўлган фуқароларнинг шахсга доир маълумотлари тегишли ҳудуд бўйича ногиронлик жамиятларининг ходимлари ёки ушбу шахслар билан муомала қилиш имконияти мавжуд бўлган шахслар кўмагида йиғилади.

Аҳолининг айрим тоифалари бўйича шахсга доир маълумотларни тўплаш, рўйхатга олиш саволнома шакллари ва бошқа рўйхатга олиш ҳужжатларини тўлдириш Ўзбекистон Республикасининг “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги Қонуни 24-моддасига мувофиқ амалга оширилади.

Муассаса ёки ташкилотлар ҳудуди ёки уларга тегишли бўлган жойлардаги қишлоқ хўжалиги фаолиятига доир маълумотларни йиғиш уларнинг маъмуриятлари томонидан интернет тармоғи орқали махсус дастурий таъминот ёрдамида юборилади.

Интернет тармоғи ва планшет қурилмалари ёрдамида рўйхатга олишда саволлар сони ва мазмунини сақлаган ҳолда таҳририй ўзгартириш ва қайта гуруҳларга ажратилиши мумкин.

5. Ўзбекистон Республикасининг “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги Қонунига мувофиқ, Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, доимий ёки вақтинча яшовчи ёхуд вақтинча Ўзбекистон Республикасида бўлиб турган чет эл фуқаролари ва фуқаролиги бўлмаган шахслар, шунингдек,

Ўзбекистон Республикасида доимий яшовчи, аммо аҳолини рўйхатга олиш даврида вақтинча хорижий давлат ҳудудида бўлган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари респондент сифатида рўйхатга олинади.

6. Аҳоли сони ва унинг таркибини ҳисоблашда:

бир йилдан ортиқ муддатда мамлакат ҳудудида бўлмаган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари;

Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлигида аккредитация қилинган чет давлатлар доимий ваколатхоналарининг, халқаро, ҳукуматлараро ташкилотлар ва чет давлатлар ҳукумат ташкилотлари ваколатхоналарининг ходимлари бўлган чет эл фуқаролари ҳамда уларнинг оила аъзолари;

Ўзбекистон Республикасининг халқаро шартномаларига мувофиқ дипломатик имтиёзларга ва иммунитетга эга бўлган бошқа шахслар ҳисобга олинмайди.

7. Рўйхатга олишда Ўзбекистон Республикасининг дипломатик ваколатхоналари ва консуллик муассасалари, шунингдек, Ўзбекистон Республикасининг халқаро ташкилотлар ҳузуридаги ваколатхоналари ходимлари бўлган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари ҳамда уларнинг ўзи билан бирга бўлган оила аъзолари, шу жумладан, Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги томонидан халқаро ҳукуматлараро ташкилотлардаги квоталанган лавозимларга юборилган фуқаролар ва бир йилдан кўп муддатда республика ҳудудида яшаб келаётган хорижий давлатлар фуқаролари ва фуқаролиги бўлмаган шахслар ҳисобга олинади.

8. Респондентлар ўзининг (доимий ёки вақтинча) яшаш жойи бўйича рўйхатга олинади. Бунда кунлик тунги дам олишининг кўпроқ қисмини ўтказадиган уй (ҳовли), квартира, яшаш учун фойдаланилаётган бошқа турар жой ёки нотурар жой бино яшаш жойи ҳисобланади.

Бу жой респондент рўйхатдан ўтган (рўйхатга қўйилган) манзил билан мос келиши ёки мос келмаслиги ҳам мумкин.

9. Рўйхатга олиш саволнома шакллари Вазирлар Маҳкамаси қарори билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш дастурига (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш дастури) киритилган саволлардан иборат бўлади.

2-боб. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказишни амалга оширувчи давлат органлари

10. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш қуйидаги органлар томонидан амалга оширилади:

статистика органлари – Ўзбекистон Республикаси Миллий статистика қўмитаси (кейинги ўринларда – Миллий статистика қўмитаси), Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳар статистика бошқармалари, туман (шаҳар) статистика бўлимлари (кейинги ўринларда –

худудий статистика органлари). Худудий статистика органларида рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш рўйхатга олиш бўлимлари томонидан амалга оширилади;

Ўзбекистон Республикасининг “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги Қонуни 17-моддасига мувофиқ тегишли вазирлик ва идоралар;

рўйхатга олишни ташкил этиш ва ўтказишда вазирликлар ва идоралар, маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларининг ҳаракатларини мувофиқлаштириш Ўзбекистон Республикасида 2026 йилда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказишни ташкил этиш бўйича республика комиссияси (кейинги ўринларда – Республика комиссияси) ҳамда Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар ва Тошкент шаҳри ҳокимликлари ҳузуридаги Ўзбекистон Республикасида 2026 йилда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказишни ташкил этиш бўйича худудий комиссиялар (кейинги ўринларда – худудий комиссия) томонидан амалга оширилади.

11. Миллий статистика қўмитаси рўйхатга олиш соҳасидаги махсус ваколатли давлат органи сифатида қуйидагиларни амалга оширади:

рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш ишларини режалаштириш ва мувофиқлаштириш, уларнинг амалга оширилиши юзасидан назоратни олиб бориш;

рўйхатга олувчи ходимлар гувоҳномаси шаклини ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш;

рўйхатга олишни ташкил этиш ва ўтказиш бўйича услубий ҳамда йўриқнома материалларини белгиланган тартибда тайёрлаш ва тасдиқлаш;

рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш учун молиявий ҳамда моддий-техник таъминотни амалга ошириш;

рўйхатга олиш ҳужжатларини чоп этиш, моддий-техник таъминот воситаларини тайёрлаш (харид қилиш) ва уларнинг республика ҳудудларига ўз вақтида етказилишини ташкил этиш;

рўйхатга олиш ходимларини танлаб олиш ва ўқитиш тартибини белгилаш, худудий статистика органлари ходимларини ўқитишни ташкил этиш;

Ўзбекистон Республикаси Миллий ахборот агентлиги, Ўзбекистон Республикаси Миллий телерадиокомпанияси ва Рақамли технологиялар вазирлиги билан ҳамкорликда 2026 йилги рўйхатга олиш тадбири тўғрисида аҳолини хабардор қилиш ишларини (жумладан, СМС-хабарнома орқали хабардор қилиш, реклама аудио ва видеоматериаллари, нашрлар ва бошқаларни тайёрлаш орқали) мувофиқлаштиради;

худудий комиссиялар билан биргаликда рўйхатга олиш жараёнларининг сифатли ўтказилишини ташкил этиш;

респондентларнинг шахсга доир маълумотларини қайта ишлаш, рўйхатга олишнинг якуний маълумотларини шакллантириш дастурини ишлаб чиқиш, ушбу маълумотларни тарқатиш ва сақлаш тартибини белгилаш.

12. Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Ижтимоий ҳимоя миллий агентлиги, Мудофаа вазирлиги, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Миллий гвардия, Ички ишлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Ташқи ишлар вазирлиги, Соғлиқни сақлаш вазирлиги, Дин ишлари бўйича қўмита ва бошқа тегишли вазирлик ҳамда идоралар Ўзбекистон Республикасининг “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги Қонуни 24-моддасида белгиланган аҳолининг айрим тоифаларини рўйхатга олиш бўйича ишларни ташкил этади.

Шунингдек, мазкур аҳолининг айрим тоифалари мавжуд муассаса ва ташкилотлар ўз ҳудудида ва унга тегишли бўлган жойларда қишлоқ хўжалиги фаолиятига доир кўрсаткичларни йиғиш ишларини ташкил этади.

13. Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар ва Тошкент шаҳри, туманлар ва шаҳарлар ҳокимликлари:

маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини ҳисобга олган ҳолда, доимий яшовчи аҳоли сони кўрсатилган аҳоли пунктларининг тўлиқ рўйхатини тузиш;

маъмурий-ҳудудий бирликларда кўчалар номи, уй ва хонадон рақамлари кўрсатилган кўрсаткичларнинг мавжудлигини таъминлаш;

ҳар бир ҳудудда яшовчи аҳоли сонидан келиб чиқиб, республика ҳудудини рўйхатга олиш участкалари (ҳисоб участкалари)га ажратишни келишиш;

рўйхатга олишга вақтинча жалб этилган ходимлар таркибини тасдиқлаш;

рўйхатга олишга жалб этилган шахсларнинг ўқиши учун яроқли бўлган мебеллар ва алоқа воситалари билан жиҳозланган вақтинча бинолар ёки хоналар ажратиш;

рўйхатга олишга вақтинча жалб этилган ходимлар фаолиятини таъминлаш учун зарур транспорт воситаларини тақдим этиш;

рўйхатга олишнинг хавфсиз ўтказилиши бўйича ишларни мувофиқлаштиришни таъминлайди.

14. Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлиги ва Миллий гвардияси:

рўйхатга олишга жалб этилган шахсларнинг хавфсизлигини;

жиноятчилик кўп учрайдиган ҳудудлар ва тарбияси оғир оилалар (жиноятчилик ёки ҳуқуқбузарлик содир этган аъзолари бўлган оилалар, спиртли ичимликлар ва гиёҳванд моддалар истеъмоли юқори бўлган оилалар, молиявий жиҳатдан етарли даражада таъминланмаган ва ижтимоий хавф остида бўлган оилалар, оилавий низолар, зўравонлик ва ўзаро ҳурматсизлик мавжуд бўлган оилалар ва бошқалар, доимий яшаш жойисиз ёки яшаш шароити оғир бўлган оилалар) рўйхатлари шакллантирилишини;

рўйхатга олувчиларни ички ишлар органлари ходимлари ҳамроҳлигида ижтимоий хавфли оилалар яшайдиган манзиллар бўйича кузатиб борилишини ташкил этишни;

рўйхатга олиш даврида ҳудудларда тинчлик ва жамоат тартибини таъминлайди.

15. Рўйхатга олишни ўтказиш ва унинг натижаларини таҳлил ҳамда эълон қилиш билан боғлиқ харажатлар Ўзбекистон Республикасининг 2025–2027 йиллар Давлат бюджети параметрларида назарда тутилган, халқаро молия институтлари ва қонунчилик ҳужжатлари билан тақиқланмаган бошқа маблағлар ҳисобидан амалга оширилади.

3-боб. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ишларини ташкил этиш

16. Рўйхатга олишнинг ташкилий режаси (кейинги ўринларда — ташкилий режа) ҳудудий комиссиялар томонидан Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳри, туманлар (шаҳарлар) бўйича алоҳида тузилади, шундан сўнг Миллий статистика қўмитаси томонидан Республика ташкилий режасини шакллантиради.

Маҳалла чегараси доирасида маҳалланинг жами аҳолиси битта рўйхатга олиш участкаси деб белгиланади. Рўйхатга олувчиларга тўғри келадиган юклама шаҳар жойларда ўртача 900 киши, қишлоқ жойлар ва бориш қийин бўлган ҳудудларда ўртача 700 киши этиб белгиланади.

Айрим ҳолларда рўйхатга олувчига тўғри келадиган ўртача юклама маҳалладаги аҳоли зичлигидан келиб чиқиб, белгиланган нормалардан кўп бўлиши, жами аҳолиси сони нормалардан кам бўлган маҳаллаларда эса кам бўлиши мумкин.

Маҳалла аҳолиси сонидан келиб чиқиб, рўйхатга олувчилар сони аниқланади ҳамда маҳалла раислари томонидан улар ўртасида рўйхатга олинадиган маҳалла аҳолиси тақсимланади.

Ташкилий режани тузишда кутилмаган ҳолатлар (касаллик, бахтсиз ҳодиса, юклатилган вазифаларни бажармаслик ва бошқалар) инobatга олинган ҳолда рўйхатга олиш ходимларининг умумий сонининг 5 фоизидан ошмаган миқдорда кадрлар захираси шакллантирилади.

Кутилмаган ҳолатлар юзага келганда, рўйхатга олиш жараёнларига захирадан ходимлар жалб этилади ва рағбатлантирилади.

Интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтган респондентлар рўйхати Миллий статистика қўмитаси ахборот тизимида автоматик равишда шакллантирилади. Шу асосда рўйхатга олувчилар юкламаси амалдаги тасдиқланган ташкилий режа доирасида ахборот тизими орқали автоматик тарзда қайта тақсимланади. Бунда ҳудудий комиссиялар томонидан қўшимча тасдиқ ёки алоҳида қарор қабул қилиш талаб этилмайди.

Рўйхатга олувчи сифатида иштирок этмаган “маҳалла еттилиги” ходимлари автоматик ҳисоб-китоб натижасига мувофиқ захирага ўтказилади.

17. Туман ва шаҳарлар бўйича тайёрланган ташкилий режалар туман ва шаҳар комиссиялари томонидан келишилади ва ҳудудий статистика бошқармаларига тақдим этилади.

Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳри бўйича тайёрланган ташкилий режалар ҳудудий комиссиялар томонидан келишилади ва Миллий статистика қўмитасига тақдим этилади.

Ҳудудлар бўйича тузилган, тасдиқланган ва умумлаштирилган ҳолда келишиш учун киритиладиган ташкилий режалар Республика комиссия раиси ўринбосари томонидан тасдиқланади.

18. Жойларда рўйхатга олиш ишларини ташкил этиш ва ўтказилишини мувофиқлаштириш, ҳудудлар даражасида ўзаро ҳамкорликни таъминлаш ҳудудий комиссиялар томонидан ҳудудий статистика органлари билан ҳамкорликда амалга оширилади.

19. Ички ишлар вазирлиги, Миллий гвардия ҳудудий органлари **2025 йилнинг 15 октябрга қадар** ҳудудий статистика органларига рўйхатга олувчи ходимлар хавфсизлиги таъминланиши лозим бўлган манзиллар тўғрисида маълумот тақдим этади.

Олинган маълумотлар рўйхатга олиш участкалари бўйича гуруҳланади ҳамда рўйхатга олиш участкалари раҳбарларига рўйхатга олувчиларни огоҳлантириш учун етказилади.

4-боб. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш учун жалб қилинадиган ходимлар тоифалари

20. Рўйхатга олиш ишларига қуйидаги тоифадаги ходимлар жалб қилинади:

республика даражасида – Миллий статистика қўмитаси, вазирлик ва идоралар ходимлари, шунингдек, Республика комиссияси таркибига киритилган шахслар;

ҳудудий даражада – ҳудудий статистика органлари ходимлари ва ҳудудий комиссиялар аъзолари.

21. Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туманлар ва шаҳарлар ҳокимликлари ташкилий режалар асосида рўйхатга олувчи вақтинча ходимларни танлаб олишни таъминлайди ҳамда рўйхатга олишга жалб қилинадиган ходимлар рўйхатини шакллантиради.

Ходимлар рўйхати **2025 йилнинг 1 ноябрга қадар** ҳудудий комиссиялар томонидан тасдиқланади.

22. Аҳолининг айрим тоифалари бўйича шахсга ва мазкур тоифалар мавжуд муассаса ва ташкилотлар ҳудудида ҳамда унга тегишли бўлган жойларда қишлоқ хўжалиги соҳасига доир маълумотларни йиғишга вақтинча жалб этиладиган ходимлар рўйхати тегишли ташкилот ва идоралар раҳбарлари томонидан шакллантирилади ва статистика органларига рўйхати тақдим этилади.

23. Рўйхатга олиш участкаларининг фаолиятини ташкил этиш учун “маҳалла еттилиги” ходимлари жалб этилади.

Рўйхатга олиш участкаларида вақтинча лавозимлар қуйидагича тақсимланади:

рўйхатга олиш участкаси бошлиғи бир вақтнинг ўзида стационар рўйхатга олувчи – маҳалла раиси;

рўйхатга олиш участкаси бошлиғи ўринбосари – профилактика инспектори;

рўйхатга олувчи ходимлар (захира ходимларни қўшган ҳолда) – ҳоким ёрдамчиси, ижтимоий ходим, ёшлар етакчиси, хотин-қизлар фаоли, солиқ инспектори ва бошқа жалб қилинадиган ходимлар.

Рўйхатга олиш участкалари бошлиқлари ва уларнинг ўринбосарлари фаолиятига туман (шаҳар) статистика бўлимлари бошлиқлари раҳбарлик қилади.

24. Рўйхатга олувчи вақтинча ходимлар махсус ўқув жараёнидан ўтади ва унда қуйидагилар ўргатилади:

рўйхатга олишнинг мақсад ва вазифалари, унга тайёргарлик кўриш ва ўтказишни тартибга солувчи асосий норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, рўйхатга олувчиларнинг мажбуриятлари ва ахлоқий қоидалари;

меҳнат муҳофазаси ва техника хавфсизлиги бўйича йўриқнома;

планшетларга ўрнатилган рўйхатга олишнинг дастурий таъминоти билан танишиш ва амалиёт машғулотлари;

муаммоли масалалар муҳокамаси, хатолар таҳлили ва юзага келаётган қийинчиликларни тушунтириш.

25. Рўйхатга олиш тадбирида рўйхатга олувчи бўлиб иштирок этган “маҳалла еттилиги” ходимлари, уларга бириктирилган рўйхатга олиш участкаси ҳудудида респондентларни рўйхатга олишнинг тўлиқ қамрови таъминлангандан сўнг, меҳнатга ҳақ тўлаш энг кам миқдорининг бир ярим баравари миқдорида (солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни инобатга олган ҳолда) бир марталик рағбатлантирилади.

Бунда захира ходимлар ҳам рўйхатга олувчи сифатида жалб этилса, улар ҳам бир марталик рағбатлантирилади.

5-боб. Рўйхатга олиш ишларини ташкил этиш

26. Рўйхатга олишда респондентлар сўрови қуйидаги муддатларда ташкил этилади:

2026 йилнинг 15 – 31 январь кунлари – интернет тармоғи орқали рўйхатга олиш (17 кун). Бунда респондентлар ташкил этилган census.stat.uz портали орқали ўзлари ихтиёрий равишда рўйхатдан ўтишлари мумкин.

Шунингдек, ташкил этилган мобил гуруҳлар ва рўйхатга олувчи ходимлар ўзларига бириктирилган ҳудудда жойлашган йирик корхона ҳамда ташкилотларга ташриф буюрган ҳолда, уларда ишловчи ходимларни электрон рўйхатдан ўтишларига амалий ёрдам кўрсатади;

2026 йилнинг 1 – 3 февраль кунлари – интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтган респондентлар ва уларнинг уй манзиллари рўйхати шакллантирилади (3 кун). Олинган рўйхатлар ҳудудий статистика органлари ва рўйхатга олиш участкалари бошлиқлари (уларнинг ўринбосарлари)га етказилади;

2026 йилнинг 4 – 28 февраль кунлари – рўйхатга олувчилар респондентларни уларнинг яшаш (вақтинча бўлиш) манзилида рўйхат олади (25 кун).

Интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтишни хоҳламаган (ёки имконияти бўлмаган), шунингдек, рўйхатга олувчиларнинг уйига келишидан бош тортган респондентлар рўйхатга олишдан ўтиш учун маҳалла фуқаролари йиғини биноларида жойлашган стационар участкаларга боришлари мумкин.

Фермер хўжаликлари, юридик шахс ташкил этган деҳқон хўжаликлари ва қишлоқ хўжалиги фаолиятини амалга оширувчи ташкилотлар, ҳокимлик захирасидаги ер майдонлари (асосий фаолият тури қишлоқ хўжалиги бўлмаган қишлоқ хўжалиги ерларига эга ташкилотларни қўшган ҳолда) учун **2026 йилнинг 15 январидан – 28 февралига** қадар рўйхатга олишнинг тўлиқ даврида интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтадилар.

Рўйхатга олишнинг тўлиқ даври тугагандан сўнг 3 кун давомида ҳар бир рўйхатга олиш участкасидаги уй-жой манзилларининг 10 фоизигача танланма равишда назорат кузатуви асосида ўрганилади.

27. Вазирликлар, идоралар ва бошқа **республика ижро этувчи ҳокимият органлари**, хўжалик бирлашмалари ва йирик корхоналар раҳбарлари ўз ходимлари ҳамда уларнинг оила аъзолари учун интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтиш бўйича барча зарур шарт-шароитларни яратишлари ҳамда ходимлар ва уларнинг оила аъзоларини тўлиқ рўйхатдан ўтишлари юзасидан назорат ўрнатишлари шарт.

28. Рўйхатга олувчилар томонидан сўров ўтказиш ва хонадонларни айланиб чиқиш соат 9:00 дан 21:00 гача амалга оширилади.

Қишлоқ жойларида рўйхатга олиш участкаларининг бошлиқлари сўровни бошлаш ёки тугатиш вақтини мустақил белгилаш ҳуқуқига эга. Сўров жараёни дам олиш ва овқатланиш учун белгиланган график асосида танаффуслар билан ўтказилади. График рўйхатга олиш участкаси бошлиғи ёки унинг ўринбосари томонидан тузилади ва зарурат туғилганда ўзгартирилади.

29. Рўйхатга олиш давомида рўйхатга олувчи ходимлар қуйидагиларга амал қилиши шарт:

сўров ўтказишдан олдин ўзини таништириши, ташриф мақсадини тушунтириши, шунингдек, рўйхатга олишда иштирок этишнинг муҳимлиги, респондентларнинг шахсга ва хўжаликка доир маълумотларининг махфийлиги таъминланиши ва сўров тахминан қанча вақт давом этиши тўғрисида маълумот бериши;

шахсга ва қишлоқ хўжалиги фаолиятига доир маълумотларни йиғиш жараёнларида рўйхатга олиш дастурида белгиланган саволлар рўйхатига риоя этиши, уларнинг мазмуни бузилишига йўл қўймаслиги;

рўйхатга олиш саволнома шаклларида келтирилган кетма-кетлик бўйича саволлар бериши, рўйхатга олиш саволнома шаклларида мавжуд бўлмаган саволларни бермаслиги;

рўйхатга олиш саволнома шаклларида тўлдириш бўйича йўриқномада келтирилган тушунтиришлардан ташқари респондентга қулайлик яратиш мақсадида қўшимча равишда тушунтиришлар бериши;

шахсга доир маълумотларни аниқ ёзиб бориши ва уларни бузиб кўрсатмаслиги, респондент талаби бўйича у ҳақида тўлдирилган рўйхатга олиш варақлари билан таништириши;

сўров ўтказишда хушмуомала бўлиши, бошқа шахсларнинг ўз мажбуриятларини бажаришига тўсқинлик қилмаслиги ёки уларнинг ҳаёти, соғлиғи ва мол-мулкига хавф солмаслиги, шунингдек, ўзлари ишлайдиган идора обрўсига путур етказадиган ҳаракатлардан сақланиши;

шахсга доир маълумотларнинг махфийлигини таъминлаши ва уларнинг мазмунини ошкор қилмаслиги;

рўйхатга олиш участкаси бошлиғи ва унинг ўринбосари кўрсатмаларини ўз вақтида ва аниқ бажариши.

Белгиланган вазифаларни бажариш учун рўйхатга олувчи бошқа рўйхатга олувчилар билан ҳамкорлик қилади.

30. Рўйхатга олиш саволнома шаклларида тўлдириш уй хўжалиги таркибини аниқлашдан бошланади.

Уй хўжаликлари шахсий ва жамоавийга бўлинади.

Шахсий уй хўжаликлари таркибига турар жой бинолари – уйлар (ҳовлилар), квартиралар, ётоқхоналар, дала ҳовлилар ва бошқа яшаш учун фойдаланиладиган биноларда яшовчи шахслар киради.

Жамоавий уй хўжаликлари таркибига ижтимоий ва тиббиёт муассасаларида, казармаларда, қамоқхоналарда ва диний ташкилотларда (мадрасаларда) доимий яшовчи шахслар гуруҳи киради.

Аҳолининг айрим тоифалари яшайдиган муассасалар (ташкилотлар) жамоавий уй хўжаликлари ҳисобланади.

Қуйидаги жойларда рўйхатга олиш ишлари уларнинг маъмуриятлари томонидан амалга оширилади:

болалар интернатлари, тарбия муассасалари;

ижтимоий муассасалар;

диний муассасалар;

шифохоналар ва бошқа соғлиқни сақлаш ташкилотлари;

аёлларни реабилитация қилиш ва мослаштириш марказлари;

қамоқда сақлаш жойлари, тергов изолятори, жазони ижро этиш муассасалари ва махсус муассасалар;

ҳарбий қисмлар ва курсантлар тайёрловчи таълим муассасалари жойлашган ҳудудлар.

Рўйхатга олувчилар ўзига бириктирилган ҳудудда жойлашган меҳмонхона туридаги муассасаларда рўйхатга олиш ишларини ушбу муассасанинг маъмурияти билан биргаликда амалга оширади.

31. Рўйхатдан ўтказиш даврида уй хўжалиги бошлиғининг ўзи бўлмаганда, хўжаликка (томорқа хўжалиги, юридик шахс ташкил этмаган деҳқон хўжалигига) доир маълумотлар ушбу хўжаликнинг вояга етган аъзоси томонидан маълум қилинади.

Респондент рўйхатга олиш саволнома шаклларидаги саволларга жавоб беришни рад этган ёки рўйхатга олишни ўтказиш даврида яшаш жойида (бинода), квартирада ҳеч ким бўлмаган тақдирда, рўйхатга олиш саволнома шакллари маҳалла фуқаролар йиғинларидаги ёки маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органларидаги мавжуд маълумотлар асосида тўлдирилади.

Агар рўйхатга олувчилар ўз участкасида уйсизларга дуч келса, уларни ҳам рўйхатга олади.

32. Сўров давлат тилида ўтказилади. Давлат тилини билмайдиган респондентлар она тилида ёки эркин равишда танланган мулоқот тилида сўровдан ўтказилиши мумкин. Бунда рўйхатга олувчи ходимлар ушбу ҳудудда яшовчи ёки шу ҳудуднинг аҳолиси билан эркин мулоқот қила оладиган шахслар орасидан танланади.

Респондент билан мулоқотни таъминлаш мақсадида, агар респондент гаплашадиган тилни билмаса, рўйхатга олувчи (рўйхатга олиш участкаси бошлиғи ёки унинг ўринбосари билан келишилган ҳолда) респондент гаплашадиган чет тилини биладиган шахсларни (талабалар ёки бошқа чет тилини биладиган шахслар) жалб этиши мумкин.

33. Рўйхатга оловчилар мустақил равишда иш режасини тузади, зарур ҳолларда рўйхатга олиш участкаси ходимлари билан маслаҳатлашади, ўзига бириктирилган ҳудуддаги барча биноларни ҳисобга олган ҳолда сўров ўтказиш учун қулай бўлган йўналишни кунлик белгилайди. Бу йўналиш шундай тартибда тузилиши керакки, бунда хонадонларни айланиб чиқиш ва у ерда яшовчи (вақтинча бўлиб турган) респондентлардан сўров ўтказиш имконини бериши керак.

Рўйхатга оловчилар иш режасини тузишда қуйидагиларни ҳисобга олиши зарур:

кам вақт сарф этиб ва қисқа масофани босиб, максимал миқдорда биноларни айланиб, рўйхатга олиш ишларини ўтказиш;

жиноятчилик кўп учрайдиган ҳудудлар ва тарбияси оғир оилалар бўлган хонадонларга Миллий гвардия ёки ички ишлар органлари ходимлари билан биргаликда ташриф буюрган ҳолда зарур хавфсизлик чораларини кўриш.

34. Агар рўйхатга оловчи режадан сезиларли даражада ортда қолаётган бўлса, рўйхатга олиш участкаси бошлиғи (унинг ўринбосари) ушбу ҳолатнинг сабабини аниқлаштиради ва зарур ҳолларда захира таркибидан қўшимча рўйхатга оловчилар жалб этилиши юзасидан қарор қабул қилади.

35. Рўйхатга оловчи рўйхатга олиш участкаси бошлиғи (унинг ўринбосари) кўрсатмаларини ўз вақтида ва аниқ бажариши шарт.

Рўйхатга оловчилар иш жараёнларида юзага келадиган муаммолар ва уларнинг сабаблари бўйича рўйхатга олиш участкаси бошлиғи (унинг ўринбосари)га хабар беради ҳамда имкон қадар мустақил равишда ушбу муаммоларни бартараф қилиш чораларини кўради.

Шунингдек, рўйхатга оловчилар зарурат туғилганда оилавий аҳволи, соғлиғи ва бошқалар билан боғлиқ кутилмаган ҳолатлар ҳақида рўйхатга олиш участкаси бошлиғи (унинг ўринбосари)га ўз вақтида хабар бериши керак.

36. Агар респондент яшаб турган хонадонда (жойида) рўйхатдан ўтишни истамаса, рўйхатга оловчи унга маҳалла фуқаролар йиғини биноларида жойлашган рўйхатга олиш участкаларида (стационар) рўйхатдан ўтишни таклиф этади ва маҳалла манзилини беради.

37. Рўйхатга олиш даврида рўйхатга олиш участкалари бошлиқлари (уларнинг ўринбосарлари) ҳар куни рўйхатга оловчиларнинг ишини назорат қилади, шунингдек, сўров ўтказилган респондентлар сонини ва рўйхатга оловчилар томонидан иш жадвалига риоя қилинишини текшириб боради.

6-боб. Рўйхатга олишнинг шахсга доир маълумотларини ҳимоя қилиш тартиби

38. Шахсга доир маълумотлар қонунчилик ҳужжатларида белгиланган тартибда ҳимоя қилинади.

39. Рўйхатга оловчи ходимлар таркибига кирувчи шахслар шахсга доир маълумотларнинг махфийлигини таъминлаш зарурлиги тўғрисида огоҳлантирилади.

40. Рўйхатга олиш саволномалари тўлдирилгандан сўнг, улар билан танишиш ва респондент талабига биноан маълумотларни аниқлаш жараёнидан кейин шахсга доир маълумотларга фақатгина ваколатли статистика органлари ходимлари кириш ҳуқуқига эга бўладилар.

41. Миллий статистика қўмитаси шахсга доир маълумотларни қайта ишлашда қуйидагиларни таъминлайди:

шахсга доир маълумотларни ҳимоя қилиш учун масъул бўлган бўлинмаларни ёки мансабдор шахсларни белгилаш;

умумий фойдаланиладиган алоқа тармоғи орқали шахсий маълумотлар узатилаётганда уларни ҳимоя қилиш бўйича ишларни ташкил қилиш;

шахсга доир маълумотларни қайта ишлашда уларни ҳимоя қилиш;

шахсга доир маълумотлар қайта ишланаётган биноларда махсус кириш тартибини жорий этиш;

шахсга доир маълумотларга кириш ҳуқуқини уларни қайта ишлашда айрим шахслар доираси бўйича чеклаш;

шахсга доир маълумотларни қайта ишлашга мўлжалланган дастурий-техник воситаларни ёнғин ва хавфсизлик сигнализацияси билан жиҳозланган хоналарга жойлаштириш;

Ўзбекистон Республикасининг қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ рўйхатга олиш ахборот тизимларини ҳимоя қилиш воситаларини қўллаш;

маълумотларни ҳимоя қилиш чоралари кўрилмасдан дастурий-техник воситалардан фойдаланилишига йўл қўймаслик;

шахсга доир маълумотларни қайта ишлаш жараёнларида уларни ҳимоя қилиш бўйича бошқа чораларни кўриш.

7-боб. Респондентларнинг шахсга доир маълумотларини қайта ишлаш, рўйхатга олишнинг дастлабки маълумотларини шакллантириш

42. Ўзбекистон Республикасининг “Аҳолини рўйхатга олиш тўғрисида”ги Қонуни 10-моддасига мувофиқ, рўйхатга олишнинг шахсга доир маълумотлари махфий ҳисобланади ва ошкор этилмаслиги ҳамда тарқатилмаслиги лозим.

Миллий статистика қўмитаси респондентларнинг шахсга доир маълумотларини “Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишда шахсга доир маълумотларни қайта ишлаш тартиби тўғрисида”ги Низом ва “Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишнинг якуний маълумотларини шакллантириш Дастури”га мувофиқ қайта ишлайди.

Маълумотларни қайта ишлаш жараёнида шахсга доир маълумотлар шахсини аниқлаш имкони бўлмаган ҳолатга келтирилади (эгасизлантирилади).

43. Рўйхатга олишнинг дастлабки маълумотлари респондентларнинг интернет тармоғи ва планшет қурилмалари ёрдамида тўпланган шахсга доир маълумотларини қайта ишлашда олинган жамланган маълумотлари асосида шакллантирилади.

Ўзбекистон Республикаси, Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туманлар ва шаҳарлар кесимида рўйхатга олишнинг дастлабки маълумотлари **2026 йилнинг 1 июлгача** тайёрланади.

44. Шахсга доир маълумотларни қайта ишлаш жараёнларида ҳамда рўйхатга олиш натижаларини таҳлил қилиш мақсадида Адлия вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги, Камбағалликни қисқартириш ва бандлик вазирлиги, Қишлоқ хўжалиги вазирлиги, Солиқ қўмитаси, Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси, Ўзбекистон фермерлар кенгаши, Кадастр агентлиги ва бошқа тегишли вазирлик ҳамда идораларнинг маъмурий маълумотлар манбаларидаги мавжуд ахборотлардан фойдаланилиши мумкин.

8-боб. Рўйхатга олишнинг якуний маълумотларини эълон қилиш ва сақлаш

45. Ўзбекистон Республикаси ва ҳудудлар бўйича рўйхатга олишнинг якуний маълумотлари **2027 йилнинг 1 июлига** қадар эълон қилинади.

Якуний маълумотлар Миллий статистика қўмитаси ва ҳудудий статистика бошқармалари томонидан расмий веб-сайтларда жойлаштириш ва босма нашрларда эълон қилиш орқали маълум қилинади.

Нашр қилинган маълумотлардан ташқари қўшимча маълумотлар фойдаланувчиларнинг сўровларига биноан Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига риоя қилган ҳолда шакллантирилади.

46. Электрон маълумотлар базалари ва бошқа доимий сақлаш муддатига эга ҳужжатлар, шунингдек, рўйхатга олишнинг йиғмаҳужжатлари Ўзбекистон Республикасининг “Архив иши тўғрисида”ги Қонуни ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларда белгиланган тартиб ва муддатларга мувофиқ, “Ўзархив” агентлиги тизимида қиравчи тегишли вилоят, шаҳар ва туман давлат архивларига (шахсий таркиб ҳужжатлари архивларидан ташқари) сақлаш учун топширилади.

9-боб. Якуний маълумотларни тақдим этиш

47. Ўзбекистон Республикаси аҳолисининг демографик, қишлоқ хўжалиги ва ижтимоий-иқтисодий ҳолатининг асосий кўрсаткичларини тавсифловчи рўйхатга олишнинг якуний маълумотлари расмий статистика маълумотлари ҳисобланади ва расмий статистика фойдаланувчиларига белгиланган тартибда тақдим этилади.

48. Якуний маълумотлар тушунарлилик ва ошкоралик, аниқлик ва ишончлилик, холислик ва объективлик, шунингдек, статистик махфийлик тамойиллари асосида фойдаланувчиларга тақдим этилади.

49. Якуний маълумотларни тақдим этиш жараёнида статистика органлари ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги, Бирлашган Миллатлар Ташкилоти томонидан тасдиқланган расмий статистиканинг асосий тамойиллари ҳамда статистика дастурига мувофиқ амалга оширади.

50. Рўйхатга олишнинг якуний маълумотлари Миллий статистика қўмитасининг расмий веб-сайтида, статистик тўпламлар, бюллетенлар ва бошқа босма нашрлар кўринишида, оммавий ахборот воситаларида эса пресс-релизлар, хабарлар, шарҳлар ва бошқа ахборот материаллари шаклида эълон қилинади.

51. Очiq манбаларда жойлаштирилмаган якуний маълумотларни фойдаланувчилар сўровлари асосида шакллантириш ва тақдим этиш шартнома асосида, мазкур ишларни бажариш ташаббуси билан чиққан жисмоний ва юридик шахсларнинг маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

52. Якуний маълумотларни тўловли шартнома асосида тақдим этиш бўйича ахборот хизмати кўрсатишнинг асоси бўлиб фойдаланувчилардан ёзма ёки электрон шаклда олинган ариза ҳисобланади. Аризада сўралган якуний маълумотлар рўйхати, маълумотни олиш воситалари ва фойдаланиш мақсади кўрсатилиши керак.

53. Якуний маълумотларнинг ҳажми ва шакллантириш мураккаблигига қараб уларни тақдим этиш муддати узайтирилиши мумкин, ушбу ҳолатда ариза берувчи хабардор қилинади.

54. Агар сўралган маълумотлар муайян респондентнинг шахсий маълумотларининг махфийлигини таъминлашга хавф туғдирса, яъни махфийликка таъсир қилса, бу маълумотларни тақдим этиш рад этилади.

55. Рўйхатга олишнинг якуний маълумотлари Миллий статистика қўмитаси билан тузилган келишувлар ҳамда расмий статистика маълумотлари алмашинуви асосида халқаро ташкилотларга ва хорижий давлатлар статистика органларига тақдим этилади.

10-боб. Якунловчи қоида

56. Ушбу Низом талабларининг бузилишида айбдор бўлган шахслар қонунчилик ҳужжатларида белгиланган тартибда жавоб берадилар.

**Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини
рўйхатга олиш
ДАСТУРИ**

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш жараёнида респондентларга тегишли шахсга доир маълумотларни тўплашда фойдаланиладиган саволлар рўйхати аҳолини рўйхатга олиш дастури ҳисобланади.

Рўйхатга олиш дастури қуйидаги саволларни ўз ичига олади:

1. Асосий демографик кўрсаткичларга тегишли саволлар:

фамилияси, исми, отасининг исми;

туғилган санаси, тўлиқ яшаган ёши;

жинси;

уй хўжалигида биринчи кўрсатилган шахс (оила бошлиғи) билан қариндошлик муносабати;

никоҳ ҳолати (15 ёш ва ундан катта шахслар учун);

туғилган жойи.

2. Аҳолининг механик ҳаракати ва миграциясига тегишли саволлар:

яшаб турган туман/шаҳарда яшаш муддати;

яшаб турган туман/шаҳарга қаердан кўчиб келганлиги;

яшаб турган туман/шаҳарга қачон кўчиб келганлиги;

узлуксиз бир йил давомида бошқа мамлакат ҳудудида яшаганлиги;

бошқа мамлакат ҳудудидан қачон кўчиб келганлиги;

бошқа мамлакат ҳудудига қачон кўчиб кетганлиги;

бошқа мамлакатга нима сабабдан кетганлиги.

3. Аҳолининг миллий хусусиятлари ва фуқаролигига тегишли саволлар:

фуқаролиги;

миллати (вояга етмаган болалар учун эса ота-оналари ёки вояга етган яқин қариндошлари жавоблари асосида белгиланади).

4. Аҳолининг таълим даражасига тегишли саволлар:

таълим даражаси;

ўқишни ёки ёзишни билиши;

илмий даражасининг мавжудлиги;

7 ёшгача бўлган болаларнинг мактабгача таълим ташкилотига бориши;

ҳозирги вақтда таълим олиши.

5. Уй хўжалиги аъзоларининг иқтисодий ҳолатига тегишли саволлар:
яшаш учун даромад манбаи.

6. Аҳолининг бандлигига тегишли саволлар:

асосий меҳнат фаолияти;

иш жойи жойлашган манзил;

аҳолини рўйхатга олиш бошланган кунга қадар охириги бир ҳафта ичида фаолият туридан қатъи назар, иш ҳақи тўланадиган ёки даромад келтирадиган ҳар қандай иш билан машғул бўлганлиги;

аҳолини рўйхатга олиш тадбири ўтказилаётган йилнинг январь ойида иш излаганлиги, таклиф этилган ишга икки ҳафта мобайнида жойлашиш имконияти, ишга жойламаслик сабаби.

7. Болалар сонига тегишли саволлар:

дунёга келтирган фарзандлари сони.

8. Турар жой хусусиятларига тегишли саволлар:

турар жойнинг тўлиқ манзили;

турар жойнинг мулкчилик шакли;

турар жойнинг тури;

турар жойнинг умумий майдони, шу турар жойдаги яшаш хоналари сони, яшаш хоналарининг майдони;

турар жойнинг қурилган вақти;

турар жой ташқи деворларининг асосий материаллари;

турар жойда мавжуд қулайликлар, санитария-гигиена шароитлари;

турар жойда яшовчи уй хўжаликлари ва оилалар сони, уларнинг таркиби (респондентнинг аҳолини рўйхатга олиш вақтида қаерда эканлиги, ушбу турар жойда доимий, вақтинча яшаши ёки вақтинча яшамаслиги, ушбу турар жойда яшамаслик сабаби ва муддатлари кўрсатилган ҳолда).

9. Ўзбекистон Республикасига вақтинча келган чет эл фуқаролари тўғрисидаги шахсга оид маълумотларни тўплаш бўйича саволлар рўйхати:

жинси;

туғилган санаси;

фуқаролиги (чет давлат фуқаролари учун);

доимий яшайдиган давлати;

Ўзбекистонга келиш санаси;

Ўзбекистонга келиш сабаби.

10. Аҳолининг айрим тоифаларига нисбатан бериладиган саволлар:

муассаса номи;

муассаса тури;

ушбу муассасада рўйхатдан ўтадиган жами респондентлар сони;

уйсизлар ва уларнинг сони;

ушбу муассасадаги респондентлар рўйхати.

11. Қишлоқ хўжалиги соҳасида рўйхатдан ўтказиш саволлари:

хўжаликнинг ҳуқуқий мақоми;

хўжаликда қишлоқ хўжалиги фаолияти билан бандларнинг бир йилда ишлаган ойлари;

хўжаликда қишлоқ хўжалиги маҳсулотлари етиштиришнинг асосий мақсади;

хўжаликдаги ер участкасига бўлган эгалик ҳуқуқи;

хўжалик тасарруфидаги умумий ер майдони ва улардан фойдаланиш турлари;

қишлоқ хўжалиги ерларини суғоришда фойдаланадиган сув манбалари;

қишлоқ хўжалиги ерларини суғориш усуллари;

хўжаликда амалда суғорилган ер майдонлари;

хўжаликда экилган бир йиллик экин майдонлари;

хўжаликдаги кўп йиллик экинлар майдонлари ва турлари;

хўжаликда экилган кўчатлар майдони;

қишлоқ хўжалигида фойдаланилган ўғит турлари;

хўжаликдаги мавжуд қишлоқ хўжалиги ҳайвонлари, паррандаларининг бош сони ва уларни сақлаш усуллари;

хўжаликнинг балиқ боқиш (аквакультура) билан шуғулланиши ва сув ҳавзаларининг тури.

Изоҳ.

Интернет жаҳон ахборот тармоғи ва планшет қурилмалари ёрдамида рўйхатга олишда саволлар сони ва мазмунини сақлаган ҳолда таҳририй ўзгартириш ва қайта гуруҳларга ажратилиши мумкин.

Ўзбекистон Республикасида 2026 йилда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказишни таъкил этиш бўйича Республика комиссиясига рўйхатга олиш дастурига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш ваколати берилади.

**Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини
рўйхатга олиш саволномаси шакллари
РЎЙХАТИ**

Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш дастури асосида ишлаб чиқилган рўйхатга олиш саволномаси шакллари қуйидагилардан иборат:

1-шакл. “Яшаш учун фойдаланиладиган турар жой хусусиятлари, ушбу турар жойда яшовчи уй хўжалиги аъзолари рўйхати” – 3.1-илова;

2-шакл. “Шахсга доир саволнома” – 3.2-илова;

3-шакл. “Ўзбекистон Республикасига вақтинча келган чет эл фуқаролари учун саволнома” – 3.3-илова;

4-шакл. “Аҳолининг айрим тоифаларига нисбатан шахсга доир маълумотларни йиғиш бўйича саволнома” – 3.4-илова;

5-шакл. “Жисмоний шахслар учун қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш бўйича саволнома” – 3.5-илова;

6-шакл. “Юридик шахслар учун қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш бўйича саволнома” – 3.6-илова.

МАЪЛУМОТЛАРНИНГ СИР САҚЛАНИШИ МАЪЛУМОТ ОЛУВЧИ ТОМОНИДАН КАФОЛАТЛАНАДИ

ЯШАШ УЧУН ФОЙДАЛАНИЛАДИГАН ТУРАР ЖОЙ ХУСУСИЯТЛАРИ, УШБУ ТУРАР ЖОЙДА ЯШОВЧИ УЙ ХЎЖАЛИГИ АЪЗОЛАРИ РЎЙХАТИ

Рўйхатга олиш участкаси рақами

Хисоб участкаси рақами

Жавобларни белгилаш намунаси

Хато белгиланган жавобни тўғриладиш намунаси

1

2

3

А

Б

В

А

Б

В

1-ШАКЛ

Худуд номи (Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳри) _____

Кўча (шоҳрўча, тор кўча ва бошқалар) номи _____

Туман, шаҳар номи _____

Бино ёки квартира рақами мавжудми?

Шаҳар (туман бўйсинувидаги), шаҳарча, қишлоқ аҳоли пункти (овул) номи _____

1. ☐ ҳа ☐ йўқ

Ховли ёки кўп қаватли бино рақами _____

корпус рақами _____

хонадон (квартира) рақами _____

Маҳалла номи _____

2. ☐ йўқ ☐ ҳа Хонадон эгаси ёки ижарачининг фамилияси, исмини ёзинг: _____

1 БЎЛИМ. УЙ ХЎЖАЛИКЛАРИ СЕНИ, УЛАРНИНГ ТАРКИБИ ВА ЯШАШ ШАРОИТИ

1. Турар жойда яшовчи уй хўжаликлари сони: 2. Уй хўжалик(лар)да яшовчи оилалар сони:

Жадалли тўлдиришда уй хўжалиги аъзолари томонидан белгиланган биринчи шахсни (оила бошлигини) ёзишдан бошланг

Турар жой доирасида уй хўжалигининг тартиб рақами	Уй хўжалиги доирасида оиланинг тартиб рақами	Ресондентларнинг уй хўжалиги доирасида тартиб рақами	Фамилияси, исми, отасининг исми	ЖШШИР	Туғилган санаси йил / ой / кун	Жинси	Уй хўжалигида биринчи кўрсатилган наъшхсга қариндошлик даражаси	8-устун (жадал) (жадал кодларидаги) 8-устун кодларидаги	Оилавий ҳолати (жадал) остидаги 9-устун кодларидаги	Рўйхатга олиш санасида яшайдиган 10-устун кодларидаги	Ушбу жойда яшайдиган вақтнинг кўпайиши, вақтинчалик ишчи вақтинчалик ишчи (жадал) 11-устун кодларидаги	Ушбу жойда яшайдиган вақтнинг кўпайиши (жадал) 12-устун кодларидаги	Ушбу жойда яшайдиган вақтнинг кўпайиши (жадал) 13-устун кодларидаги
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

8-устун:	9-устун:	10-устун:	11-устун:	12-устун:
1-биринчи кўрсатилган шахс 2-турмуш ўртоғи 3-ўғли/қизи (асраб олинганларни қўшган ҳолда) 4-отаси/онаси 5-ақаси (укаси)/опаси (синглиси) 6-қайноғаси/қайнонаси 7-набираси (асраб олинганларни қўшган ҳолда) 8-куёви/келини 9-бобоси/бувиси 10-бошқа қариндошлик тури 11-қариндош эмас	1-ниҳох қурмаган 2-расмий никоҳда 3-рўйхатга олинмаган никоҳда 4-бева, тул 5-ажрашган (қонуний) 6-алоҳида яшайди	1-ушбу аҳоли пунктида 2-республиканинг бошқа аҳоли пунктида 3-бошқа мамлакатда (мамлакатни кўрсатиш)	1-устун: 1-ушбу турар жойда доимий яшайди. 2-ушбу турар жойда доимий яшайди, аммо вақтинчалик бу ерда эмас 3-республиканинг бошқа ҳудудидан келиб, вақтинчалик яшайди	1-иш 2-таълим 3-хизмат сафари 4-даволаниш 5-оилавий сабаблар 6-туризм, дам олиш 7-тижорат 8-бошқа сабаблар

Биринчи уй хўжалигининг охирига аъзосидан сўнг 3- саволга ўтинг

3. Уй хўжалиги томонидан фойдаланилаётган тузар жойнинг мулкчилик шакли?		1. ☐ давлат мулки	3. ☐ юридик шахс мулки	5. ☐ бошқа
		2. ☐ хусусий мулк	4. ☐ ижарага олинган	4- саволга ўтинг
4. Уй хўжалигидаги яшаш хоналари сони:		хоналар сони	хонанинг бир қисми	мавжуд хоналарнинг майдони, м²:
		☐	☐	☐
5. 2026 йилнинг 15 январига ўтар кечаси ушбу хонадонда Ўзбекистон Республикасига вақтинча келган чет эл фукаролари бўлганми?				
1. ☐ ҳа (3-ШАКЛ бўйича саволномани тўлдиринг ёдингизда бўлсин)				
2. ☐ йўқ (кейинги уй хўжалиги тарқибини тўлдирингизга ўтинг)				
2- саволга ўтинг				
П БЎЛИМ. ЯШАШ УЧУН ФОЙДАЛАНИЛАДИГАН ТУРАР ЖОЙ ХУСУСИЯТЛАРИ				
1. Яшаш учун мўлжалланган тузар жой тури:				
1. ☐ шахсий якка тартибдаги ҳовли				
2. ☐ кўп қаватли				
3. ☐ дала ҳовли (дача)				
4. ☐ ётоқхона (талабалар ётоқхонаси)				
5. ☐ меҳмонхона (оилавий меҳмон уйи), хостел				
6. ☐ талаба ва ўқувчилар ётоқхонаси				
7. ☐ яшаш учун фойдаланиладиган нотузар жой				
8. ☐ бошқа турдаги тузар жой				
2-ШАКЛни тўлдирингизга ўтинг				
2. Якка тартибдаги ҳовли ёки квартиранинг умумий қурилиш майдони, м² (бутун сонларда):				
☐				
3. Қурилган даври:				
1. ☐ аниқ қурилган йили: ☐				
2. ☐ 1966 йилгача				
3. ☐ 1966-1969 йй.				
4. ☐ 1970-1979 йй.				
5. ☐ 1980-1989 йй.				
6. ☐ 1990-1999 йй.				
7. ☐ 2000-2009 йй.				
8. ☐ 2010-2019 йй.				
9. ☐ 2020-йилдан кейин				
10. ☐ номаълум				
4- саволга ўтинг				
4. Уй деворларининг асосий материали:				
1. ☐ пишган гипс				
2. ☐ хом гипс				
3. ☐ бетон (монолит)				
4. ☐ пахса				
5. ☐ блок (пеноблок, газоблок ва бошқа)				
6. ☐ тош				
7. ☐ ёғоч/тахта				
8. ☐ аралаш материаллар				
9. ☐ бошқа материаллар				
5- саволга ўтинг				
5. Яшаш жойида мавжуд қулайликлар, шу жумладан, санитария-гигиеник шароитлар:				
сув таъминоти				
1. ☐ марказий сув тизимига уланган (уй ичда)				
2. ☐ марказий сув тизимига уланган (уй ташқарисида)				
3. ☐ ташиб келинадиган				
4. ☐ бошқа турдаги (қудуқ, босма қан, буюқ)				
5. ☐ мавжуд эмас				
хожатхона				
1. ☐ уй ичда (сув билан ювиладиган)				
2. ☐ уй ташқарисида (сув билан ювиладиган)				
3. ☐ уй ташқарисида (ерда қазилган, махсус тозаланмайдиган яма шаклида)				
4. ☐ уй ташқарисида (ерда қазилган, махсус тозаланмайдиган яма шаклида)				
5. ☐ мавжуд эмас				
ювиниш жойи				
1. ☐ душ, ванна				
2. ☐ ҳаммом				
3. ☐ бошқа ювиниш жойи				
4. ☐ мавжуд эмас				
канализация тизими				
1. ☐ марказий тизимга уланган				
2. ☐ якка тартибда				
3. ☐ мавжуд эмас				
иситиш тизими				
1. ☐ марказий тизимга уланган				
2. ☐ якка тартибдаги тизим				
3. ☐ печлар (ўтин, кўмир ва бошқалар)				
4. ☐ мавжуд эмас				
газ				
1. ☐ марказий газ тармоғига уланган				
2. ☐ сувоқтирилган газ (баллон)				
3. ☐ мавжуд эмас				
иссиқ сув таъминоти				
1. ☐ марказий тизимга уланган				
2. ☐ якка тартибдаги тизим				
3. ☐ мавжуд эмас				
Интернетга улашиш имконияти				
1. ☐ бор				
2. ☐ йўқ				
3. ☐ мавжуд эмас				
Маниш чикиндиларни марказлаштирилган йиғиш хизмати				
1. ☐ бор				
2. ☐ йўқ				
3. ☐ мавжуд эмас				
6- саволга ўтинг				
6. 2025-йилда уй хўжалиги аъзоларида ер участкалари (томорқа, ер участкаларининг бир қисми) ва (ёки) 2026 йил 15 январь ҳолатига қорва моллари ҳамда паррандалар мулкда, эгалигида ёки фойдаланишида бўлганми?				
1. ☐ ҳа (5-ШАКЛ бўйича саволномани тўлдиринг ёдингизда бўлсин)				
2. ☐ йўқ (2-ШАКЛни тўлдирингизга ўтинг)				
7- саволга ўтинг				
7. Уй хўжалиги аъзолари рўйхатидан деҳқон хўжалиги бошқарувчисини кўрсатинг:				
1. ☐				
2. ☐				
2-ШАКЛни тўлдирингизга ўтинг				

2-ШАКЛ

Респондентнинг уй
хўжалиги доирасида
тартиб рақами
(1-шакл I бўлимдаги
жадвалнинг
3-устунидаги рақам)

6 ☒

2-саволга ўтинг

Отасининг исми

3-саволга ўтинг

тўлик яшаган ёши

4-саволга ўтинг

1. ☐ эркак 2. ☐ аёл

S-savorga yitiniz

6- саволга ўтинг

6. ☐ ажрашмаган, алс

турмуш ўртоғи (қайд
этилмаган никоҳда
бўлган шахс)нинг
тартиб рақами (1-ШАКЛ
1 Бўлимдаги жадвалнинг
3-устунидаги рақам)

7- саволга ўтинг

11

8- саволга ўтин?

вилоят, туман (шаҳар) номини ёзинг

мамлакат номини ёзинг 9. саволга ўтинг

1. ☐ ҳа 11-саволга ўтинг 2. ☐ йўқ 9.1-саволга ўтинг

 η

он

9.2- саволга ўтинга

вилоят, туман (шаҳар) номини ёзинг

МАМЛАКАТНОЛИНИ ЁЗИНГ

10- саволга ўтинг

6. ☐ бошқа _____ мамлакат номини ёзинг

10.2- саволга ўтинг

--	--	--	--

УТИНГ



МОН

4 ☐ лаводанин 8 ☐ бошқа сабаблар

И- саволга ўтинг

3. ☐ бошка давлат фукароси

11.1- саволга
ўтинг

давлат номини ёзинг

1. ☐ ха 2. ☐ йӱк

12- саводга ўтинг

3. ☐ КОЗОК 6. ☐ РУС

МУЛЭТ НОМИНИ ЁЗУН?

13. *саголдга үтмүүг*

2. ☐ қорақалпоқ 5. ☐ қызыл 8. ☐ бұшақ
3. ☐ қарақ 6. ☐ нис

тил номини ёзинг

14- саволга ўтинг

6 ёш ва ундан катта шахслар учун

14. Қайси тилларда суҳбатлаша оласиз? (она тилидан ташқари)

1. ☐ ҳеч бирида 2. ☐ ўзбек 3. ☐ қорақалпоқ
4. ☐ қozoқ 5. ☐ тожик 6. ☐ қирғиз
7. ☐ рус 8. ☐ туркман 9. ☐ инглиз
10. ☐ бошқа 10.1 _____ 10.2 _____
10.3 _____ 10.4 _____ *15- саволга ўтинг*

10 ёш ва ундан катта шахслар учун

15. Таълим даражангиз?

1. ☐ бошланғич 5. ☐ олий 6. ☐ олий таълимдан кейинги таълим
2. ☐ тўлиқсиз ўрта 5.1. ☐ бакалавр 6.1. ☐ таянч докторантура
3. ☐ умумий ўрта 5.2. ☐ магистр 6.2. ☐ докторантура
4. ☐ ўрта махсус ва касбий 5.3. ☐ умумий олий 6.3. ☐ мустақил изланувчи
7. ☐ таълимга эга эмасман → ўқишни ва ёзишни биласизми? 7.1. ☐ ҳа 7.2. ☐ йўқ

15.1. Илмий даражангиз борми?

1. ☐ ҳа
↓
1.1. ☐ фан номзоди 1.2. ☐ фан доктори
1.3. ☐ PhD 1.4. ☐ Doctor of Science
2. ☐ йўқ *16- саволга ўтинг*

6 ёш ва ундан катта шахслар учун

16. Ҳозирда таълим оласизми?

1. ☐ ҳа
1.1. ☐ бошланғич таълим
1.2. ☐ умумий ўрта таълим
1.3. ☐ ўрта махсус ва касбий таълим
1.4. ☐ олий таълим
1.5. ☐ олий таълимдан кейинги таълим
2. ☐ йўқ *17- саволга ўтинг*

6 ёшгача болалар учун

16.1. Бола боғчага борадими?

1. ☐ ҳа
1.1. ☐ давлат
1.2. ☐ нодавлат
2. ☐ йўқ *17- саволга ўтинг*

17. Яшаш учун даромад манбаларингизни кўрсатинг?

1. ☐ иш ҳақидан
2. ☐ тадбиркорлик (шу жумладан, ЯТТ)дан
3. ☐ мустақил иш фаолиятидан
4. ☐ шахсий ёрдамчи хўжалиқдан
5. ☐ шахсий истеъмоли учун товарлар ишлаб чиқаришдан
6. ☐ стипендия
7. ☐ пенсия (ногиронлик пенсиясидан ташқари)
8. ☐ ногиронлик пенсияси
9. ☐ маҳалладан нафақа
10. ☐ ишсизлик нафақаси
11. ☐ давлат таъминотининг бошқа турлари
12. ☐ йиғиб қўйилган жамғарма, омонат жамғармаси
13. ☐ мулкни ижарага бериш, фоизлар, дивидендлар, гонорарлар, патентлар
14. ☐ республика ташқарисидан олинган маблағлардан
15. ☐ ота-онасининг қарамоғида
16. ☐ турмуш ўртоғининг қарамоғида
17. ☐ бошқа шахснинг қарамоғида
18. ☐ алимент, ҳомийлик
19. ☐ бошқа манбалардан

Агар респондентда бир нечта даромад манбаи бўлса, асосий даромад манбаининг тартиб рақамини ёзинг

Ө-14-ёш оралиғидаги респондентлар учун сўров якунланади

18- саволга ўтинг

15-74 ёш шахслар учун

18. 2026-йил 15-январгача бўлган охириги 7 кун (сўнгги бир ҳафта) давомида бир соат бўлса ҳам иш ҳақи тўланадиган ёки даромад келтирадиган иш билан шуғулланганмисиз?

1. ☐ ҳа → *19- саволга ўтинг*
2. ☐ айрим сабабларга кўра вақтинча ишламаган, жумладан, меҳнат таътили, касаллик, туғиш ва ҳомиладорлик бўйича меҳнат таътили, 3 ёшгача фарзанд парвариши, вахта ёки смена усулида, махсус тусга эга иш билан банд бўлган, малакасини ошириш бўйича ўқишда бўлганлар → *19- саволга ўтинг*
3. ☐ йўқ → *23- саволга ўтинг*

19. Асосий меҳнат фаолиятингизни қерда олиб борасиз (қерда ишлайсиз)?

1. ☐ корхона, ташкилот (корхона, ташкилотнинг қуйи тузилмавий бўлимларида), муассасада
2. ☐ деҳқон, фермер хўжаликларида
3. ☐ якка тадбиркор сифатида
4. ☐ якка тадбиркор қўл остида
5. ☐ ўзини ўзи банд қилган
6. ☐ сотиш мақсадида қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини ишлаб чиқариш (қайта ишлаш) бўйича шахсий ёрдамчи хўжалиқда
7. ☐ бошқа *20- саволга ўтинг*

20. Асосий иш жойингизда ким бўлиб ишлайсиз?

1. ☐ ёлланиб ишловчи ходим
2. ☐ ўз ишининг, корхонасининг эгаси (ҳамкори, муассиси)
3. ☐ мустақил равишда ишловчи, шу жумладан бир марталик ва мавсумий ишларда (хизматларда) ишловчи
4. ☐ ташкилотда ёки қариндошларининг бирига тегишли ташкилотда ёрдам берувчи
5. ☐ лавозимига кўра таснифлаб бўлмайдиган ишда

20.1 Асосий иш жойингизда касбингиз нима?

касб номини ёзинг

21- саволга ўтинг

21. Асосий ишингиз қайси иктисодий фаолият турига тўғри келади?

1. ☐ қишлоқ, ўрмон ва балиқ хўжалиги
2. ☐ тоғ-кон саноати ва очик конларни ишлаш
3. ☐ ишлаб чиқариш саноати
4. ☐ электр, газ, буг билан таъминлаш ва ҳавони кондициялаш
5. ☐ сув билан таъминлаш; канализация тизими, чиқиндиларни йиғиш ва утилизация қилиш
6. ☐ қурилиш
7. ☐ улгуржи ва чакана савдо; моторли транспорт воситалари ва мотоциклларни таъмирлаш
8. ☐ ташиш ва сақлаш
9. ☐ яшаш ва овқатланиш бўйича хизматлар
10. ☐ ахборот ва алоқа
11. ☐ молиявий ва сугурта фаолияти
12. ☐ қўчмас мулк билан операциялар
13. ☐ профессионал, илмий ва техник фаолият
14. ☐ бошқариш бўйича фаолият ва ёрдамчи хизматлар кўрсатиш
15. ☐ давлат бошқаруви ва мудофаа; мажбурий ижтимоий таъминот
16. ☐ таълим
17. ☐ соғлиқни сақлаш ва ижтимоий хизматлар кўрсатиш
18. ☐ санъат, қўнғил очиш ва дам олиш
19. ☐ бошқа турдаги хизматлар кўрсатиш
20. ☐ экстерриториал ташкилотлар ва органлар хизматлари *22- саволга ўтинг*

22. Асосий иш жойингиз қаерда жойлашган?

1. ☐ ҳозирда яшаб турган аҳоли пунктида
2. ☐ республиканинг бошқа аҳоли пунктида
_____ вилоят, туман/шаҳар номини ёзинг
3. ☐ бошқа _____ давлат номини ёзинг

сўровнома якунланди

23. 2026 йил 15 январгача бўлган охириги 4 ҳафта (28 кун) давомида фаол равишда иш изладингизми?

1. ☐ ҳа ➡ 23.1- саволга ўтинг
2. ☐ йўқ ➡ 23.2- саволга ўтинг

23.1. Агар Сизга иш таклиф этилса, 2 ҳафта мобайнида ишга киришган бўлар эдингизми?

1. ☐ ҳа ➡ сўровнома якунланди
2. ☐ йўқ ➡ 23.2- саволга ўтинг

23.2. Иш изламаслик ёки таклиф этилган ишга киришмаслик сабабини кўрсатинг?

1. ☐ иш топдим, ўзимнинг шахсий ишимни ташкил қилдим ва яқин 2 ҳафта ичида киришаман
2. ☐ иш топдим, жавобини кутяпман
3. ☐ мавсум бошланишини кутяпман
4. ☐ пенсия (нафақа) ёки истеъфога чиққанман
5. ☐ соғлиғим туфайли ишламайман
6. ☐ таълим муассасасида таҳсил оламан
7. ☐ уй-рўзғор ишлари, бола ва оиланинг бошқа аъзолари парвариши билан бандман
8. ☐ ишлашга хоҳишим йўқ
9. ☐ бошқа сабаблар

сўровнома якунланди

МАЪЛУМОТЛАРНИНГ СИР САҚЛАНИШИ МАЪЛУМОТ ОЛУВЧИ ТОМОНИДАН КАФОЛАТЛАНАДИ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИГА ВАҚТИНЧА КЕЛГАН
ЧЕТ ЭЛ ФУҚАРОЛАРИ УЧУН САВОЛНОМА

3-ШАКЛ

Рўйхатга олиш
участкиси рақами

Ҳисоб участкаси
рақами

Ҳисоб участкаси
донрасида турар жой
рақами

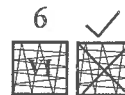
Намуна

A	б	B	1	2	3
A	b	v			

Жавобларни
белгилаш намунаси



Хато белгиланган жавобни
тўғрилаш намунаси



Худуд номи

(Қорақалпоғистон Республикаси,
вилоятлар, Тошкент шаҳри)

Маҳалла номи

Туман, шаҳар номи

Кўча (шоҳкўча, тор кўча ва бошқалар) номи

Шаҳар (туман бўйсинувидаги), шаҳарча номи қишлоқ аҳоли пункти
(овул) номи

Ховли ёки кўп
каватли бино
рақами

корпус
рақами

хонадон
(квартира)
рақами

Респондентнинг тартиб рақами				
1. Туғилган санаси	 кун ой йил	 кун ой йил	 кун ой йил	 кун ой йил
2. Жинси	☐ эркак ☐ аёл	☐ эркак ☐ аёл	☐ эркак ☐ аёл	☐ эркак ☐ аёл
3. Фуқаролиги	☐ фуқаролиги йўқ шахс ☐ бошқа давлат давлат номини ёзинг	☐ фуқаролиги йўқ шахс ☐ бошқа давлат давлат номини ёзинг	☐ фуқаролиги йўқ шахс ☐ бошқа давлат давлат номини ёзинг	☐ фуқаролиги йўқ шахс ☐ бошқа давлат давлат номини ёзинг
4. Доимий яшайдиган мамлакати	давлат номини ёзинг	давлат номини ёзинг	давлат номини ёзинг	давлат номини ёзинг
5. Ўзбекистонга келиш санаси	 ой йил	 ой йил	 ой йил	 ой йил
6. Ўзбекистонга келишдан мақсади	☐ иш ☐ ўқиш ☐ даволаниш ☐ хизмат сафари ☐ оилавий сабаб ☐ туризм, дам олиш ☐ тижорат ☐ транзит миграция ☐ бошқа сабаб	☐ иш ☐ ўқиш ☐ даволаниш ☐ хизмат сафари ☐ оилавий сабаб ☐ туризм, дам олиш ☐ тижорат ☐ транзит миграция ☐ бошқа сабаб	☐ иш ☐ ўқиш ☐ даволаниш ☐ хизмат сафари ☐ оилавий сабаб ☐ туризм, дам олиш ☐ тижорат ☐ транзит миграция ☐ бошқа сабаб	☐ иш ☐ ўқиш ☐ даволаниш ☐ хизмат сафари ☐ оилавий сабаб ☐ туризм, дам олиш ☐ тижорат ☐ транзит миграция ☐ бошқа сабаб

Яна битта респондентни
қўйиш

1. ☐ ҳа (3-ШАКЛ бўйича кейинги шахсга ўтиш)
2. ☐ йўқ саволнома яқунланади

МАЪЛУМОТЛАРНИНГ СИР САҚЛАНИШИ МАЪЛУМОТ ОЛУВЧИ ТОМОНИДАН КАФОЛАТЛАНАДИ

АҲОЛИНИНГ АЙРИМ ТОИФАЛАРИГА НИСБАТАН ШАХСГА ДОИР
МАЪЛУМОТЛАРНИ ЙИГИШ БЎЙИЧА САВОЛНОМА

--	--	--

Рўйхатга олиш
участкasi рақами

--	--

Ҳисоб участкаси
рақами

--	--	--

Ҳисоб участкаси доирасида бино
рақами

4-ШАКЛ

Ёзув
намунаси

A	b	v	1	2	3
A	b	v			

Жавобларни
белгилаш намунаси

☒

Хато белгиланган жавобни
тўғрилаш намунаси

6	✓

Худуд номи

(Қорақалпоғистон Республикаси,
вилоятлар, Тошкент шаҳри)

Маҳалла номи _____

Туман, шаҳар номи _____

Кўча (шоҳкўча, тор кўча ва бошқалар) номи _____

Шаҳар (туман бўйсинувидаги), шаҳарча номи қишлоқ аҳоли пункти
(овул) номи _____

Ҳовли ёки кўп
каватли бино
рақами _____

корпус
рақами _____

хонадон
(квартира)
рақами _____

1. Муассаса номи

2. Муассаса тури

- ☐ Тўлиқ давлат таъминотидаги жисмоний ёки психик ривожланишида нуқсони бўлган болалар учун болалар интернат уйи, Болалар шаҳарчаси (“SOS – Ўзбекистон болалар маҳаллалари”), “Мурувват” болалар интернат уйи, Болалар уйи
- ☐ Уруш ва меҳнат фахрийлари учун республика пансионати, “Саховат” интернат уйи
- ☐ Ички ишлар вазирлиги, Ташқи ишлар вазирлиги, Мудофаа вазирлиги, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардия ва Давлат божхона қўмитаси ҳузуридаги ташкилот ёки муассаса, оила аъзолари яшаётган ёпиқ худуд
- ☐ Шифохона ва бошқа соғлиқни сақлаш ташкилоти
- ☐ Диний ташкилот
- ☐ Бошқа идора, ташкилот _____

3. ☐ Ушбу муассаса, ташкилотда рўйхатдан ўтадиган жами
респондентлар сони

--	--	--	--	--

4. ☐ Уйсиз (бошпанасиз)

4.1 Уйсиз (бошпанасиз)лар сони

--	--

Ушбу муассаса, ташкилотдаги респондентлар рўйхати

[illegible]

Агар респондентларнинг сони жадвалга сизмаса, рўйхатни тўлдиришни кейинги варақда давом эттиринг.

Жадвални тўлдиришни тугатгандан сўнг 2-ШАКЛ саволномасига ўтинг.

МАЪЛУМОТЛАРНИНГ СЇР САҚЛАНИШИ МАЪЛУМОТ ОЛУВЧИ ТОМОНИДАН КАФОЛАТЛАНАДИ
ЖИСМОНИЙ ШАХСЛАР УЧУН ҚИШЛОҚ ХЎЖАЛИГИНИ РЎЙХАТГА ОЛИШ БЎЙИЧА САВОЛНОМА

--	--	--

Рўйхатга олиш
участкиси рақами

--	--

Ҳисоб участкаси
рақами

--	--	--

Ҳисоб участкаси
доирасида турар жой
рақами

--	--

Турар жой доирасида
уй хўжалигининг
тартиб рақами
(1-шакл 1 бўлимидаги
жадвалнинг
1-устунидаги рақам)

5-ШАКЛ

Ўзув
намунаси

A	б	в	1	2	3
A	b	v			

Жавобларни
белгилаш намунаси



Хато белгиланган жавобни
тўғирлаш намунаси

6	✓

I БЎЛИМ. УМУМИЙ ТАВСИФ

1. Охириги 12 ой давомида хўжаликда қишлоқ хўжалиги
маҳсулотларини етиштиришнинг асосий мақсади:

(фақат битта жавоб варианты белгиланади)

1. фақат сотиш учун маҳсулот етиштириш ☐
2. асосан сотиш учун маҳсулот етиштириш, қисман ўз
истеъмоли улуши билан ☐
3. асосан ўз истеъмоли учун маҳсулот етиштириш,
қисман сотиш улуши билан ☐
4. фақат ўз истеъмоли учун маҳсулот етиштириш ☐

II Бўлим 1-саволга ўтинг

II БЎЛИМ. ХЎЖАЛИКДАГИ МЕХНАТ ФАОЛИЯТИ

1. Хўжаликда қишлоқ хўжалиги фаолияти билан охириги 12 ой
давомида ишлаган вақти бўйича банд бўлган кишилар сони,
(ёлланма ишчиларсиз, хўжалик эгасини қўшган ҳолда)

Тўлиқ иш кун		Тўлиқ бўлмаган иш кун	
эркак	аёл	эркак	аёл
1. 3 ойгача			
2. 4-6 ой			
3. 7 ой ва ундан кўпроқ			

III Бўлим 1-саволга ўтинг

IV БЎЛИМ. СУҒОРИШ

1. Қишлоқ хўжалик ерларини суғориш учун охириги 12 ой
давомида фойдаланилаётган сув манбалари:

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

1. ☐ ерусти сувлари (ирмоқ, дарё,
сув омборлари, ҳовуз, қўл, ариқ,
канал, зовур, заҳқаш (закач),
қудуқ)
2. ☐ ерусти сувлари
3. ☐ водопровод сувлари
4. ☐ тозаланган оқова сувлар
5. ☐ бошқалар

2-саволга ўтинг

2. Охириги 12 ой давомида қишлоқ хўжалик ерларини
суғоришда фойдаланилаётган суғориш усуллари:

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

1. ☐ ерусти суғориши
2. ☐ томчилаб суғориши
3. ☐ ёмғирлатиб суғориши
4. ☐ эгиловчан қувур орқали

3-саволга ўтинг

3. Охириги 12 ой давомида хўжаликда амалда суғорилган ер
майdonи (сотих, 0,1 аниқликкача):

1. Жами суғорилган майдон, шу жумладан:
2. бир йиллик экинлар (иссиқхоналар
майдонларини қўшган ҳолда)
3. кўп йиллик экинлар (боғлар, тоқзорлар,
иссиқхоналар майдонларини қўшган ҳолда)
4. ўтлоқ ва яйловлар

V Бўлим 1-саволга ўтинг

III БЎЛИМ. ЕР РЕСУРСЛАРИ ВА УЛАРДАН
ФОЙДАЛАНИШ

1. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига ер участкасига бўлган
эғалик ҳуқуқи ва уларнинг майдони (сотих, 0,1 аниқликкача):

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

1. ☐ умрбод эғалик қилиш ҳуқуқи
2. ☐ ижарага олинган (тўлиқ,
аукцион, лот)
3. ☐ иккиламчи ижарага олинган
4. ☐ ижарага берилган
5. ☐ бошқа ерлар (хўжаликка тегишли
бўлмаган, хўжалик томонидан
фойдаланилаётган маҳалла
худудидаги ерлар)

2-саволга ўтинг

2. Охириги 12 ой давомида хўжалик тасарруфидаги ер майдони ва
уларнинг фойдаланиш турлари бўйича тақсимланиши:

(сотих, 0,1 аниқликкача)

I. Умумий ер майдони (1+2)

шу жумладан:

1. қишлоқ, ўрмон ва балиқчилик хўжалиги
мақсадларида фойдаланилмайдиган ерлар
(ноқишлоқ хўжалиги бинолари ва ҳовлилари,
ички йўللар (сўқмоқлар), балиқ боқими учун
фойдаланилмайдиган каналлар, ариқ-зовурлар,
қўллар ва бошқа сув билан қопланган ерлар,
қирғоқ ерлари, чимлар ва бошқалар)

V Бўлим 1-савол
11-сатрга ўтинг

2. қишлоқ хўжалиги мақсадларида
фойдаланиладиган ерлар, жами:

(2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)

шу жумладан:

- 2.1 экин (ҳайдаладиган) ерлар
- шундан: (2.1.1+2.1.2+2.1.3)
- 2.1.1 бир йиллик экинлар экиладиган очик
ерлар (гуллар, кўп йиллик ўтлар ва озуқа
учун бедани ҳисобга олган ҳолда)
- 2.1.2 ёпиқ ерлар (иссиқхоналар)
- 2.1.3 вақтинча экилмаган ерлар
- 2.2 кўп йиллик экинлар экиладиган ерлар
- 2.3 табиий пичанзорлар ва яйловлар банд ерлар
- 2.4 ўрмон ва бошқа ўрмон билан қопланган ерлар
- 2.5 балиқ боқими (аквакультура) учун
фойдаланиладиган ерлар
- 2.6 бошқа ерлар (молхона, отхона, қўйхона,
парранда каттаклари, қишлоқ хўжалиги
мақсадида фойдаланиладиган
омборхоналар ва ҳоказо)

IV Бўлим 1-саволга ўтинг

У БЎЛИМ. ҚИШЛОҚ ХЎЖАЛИГИ ЭКИНЛАРИ

1. Хўжаликда охириги 12 ой давомида экилган экин ерлари майдонини бир йиллик экин турлари бўйича кўрсатинг:

Экин турлари	Очиқ ерлар (сотих, 0,1 аниқликкача)	Ёпиқ ерлар (иссиқхона, сотих, 0,1 аниқликкача)
1. Дон ва дуккакли дон экинлари, жами		
шу жумладан:		
1.1 буғдой		
1.2 арпа		
1.3 жавдар		
1.4 дон учун маккажўхори		
1.5 оқ жўхори		
1.6 шоли		
1.7 нўхат		
1.8 мош		
1.9 ловия		
1.10 бошқалар (сули, тариқ, тритикале, маржумак, ясмиқ (чечевица), бурчоқ (чина) ва бошқалар)		
2. Сабзавот экинлари, жами		
шу жумладан:		
2.1 қарам		
2.2 гулкарам		
2.3 брокколи		
2.4 помидор		
2.5 бодринг		
2.6 бақлажон		
2.7 қалампир (булғор, аччиқ ва бошқалар)		
2.8 қовоқ		
2.9 сабзи		
2.10 шолғом		
2.11 турп		
2.12 редиска		
2.13 озиқбоп лавлаги		
2.14 бош пиёз ва шалот пиёз		
2.15 саримсоқпиёз		
2.16 сабзавот уруғлари		
2.17 сабзавот кўчатлари		
2.18 бошқалар (салат латук, сачратқи, исмалоқ,руккола, корнишонлар, артишоклар, қовоқчалар, сарсабил, кўк пиёз, райхон ва бошқалар)		
3. Картошка		
4. Техник экинлар, жами		
шу жумладан:		
4.1 қанд лавлаги		
4.2 тамаки		

Экин турлари	Очиқ ерлар (сотих, 0,1 аниқликкача)	Ёпиқ ерлар (иссиқхона ва парник, сотих, 0,1 аниқликкача)
4.3 кунгабокар		
4.4 зиғир		
4.5 соя		
4.6 кунжут		
4.7 ерёнгоқ		
4.8 махсар		
4.9 доривор ўсимликлар		
4.10 бошқалар (ранс, каноп ва бошқалар)		
5. Озиқбоп полиз экинлари, жами		
шу жумладан:		
5.1 қовун		
5.2 тарвуз		
5.3 полиз уруғлари		
5.4 полиз кўчатлари		
6. Ем-хашак экинлари, жами		
шу жумладан:		
6.1 илдизмевалар ва полиз		
6.2 бир йиллик ва кўп йиллик ўтлар		
7. Гуллар, жами		
7.1 атиргул		
7.2 хризантема		
7.3 ромашка (тиббийёт мақсадларида бўлмагани)		
7.4 астра		
7.5 петунья		
7.6 лола		
7.7 чиннигул (гвоздика)		
7.8 бошқалар (нилуфар, лилия, флокса ва ҳоказо)		
8. Гул кўчатлари		
9. Юқорида кўрсатилмаган бошқа қишлоқ хўжалиги экинлари		
10. Ёш мевали боғлар ва кўп йиллик дарахт қаторлари ораларига экилган қишлоқ хўжалиги экинлари		
11. Қўзиқорин (қв.м)		

**2. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига ҳўжаликда экилган кўп йиллик мевали,
манзарали ва бошқа турдаги дарахтлар, резаворлар, тоқлар майдони ва туплари:**

Агар кўп йиллик экинлар алоҳида (бир бутун) майдонларда экилган бўлса, уларнинг фақат майдони кўрсатилади

	Майдон, сотих (0,1 аниқликкача)		Алоҳида, якка ҳолда экилган дарахтлар туп сонлари, дона	
	жами	шундан, ҳосил берадигани	жами	шундан, ҳосил берадигани
1. Уруғли мевалар, жами:				
<i>шу жумладан:</i>				
1.1 олма				
1.2 нок				
1.3 беҳи				
1.4 бошқа уруғли мевалар				
2. Данак мевалар, жами:				
<i>шу жумладан:</i>				
2.1 олхўри				
2.2 олча				
2.3 гилос				
2.4 ўрик				
2.5 шафтоли				
2.6 бошқа данакли мевалар (нектарин, жўдалар, унаби ва бошқалар)				
3. Ёнғок мевалилар, жами:				
<i>шу жумладан:</i>				
3.1 ёнғок				
3.2 бодом				
3.3 писга				
3.4 бошқа ёнғок мевалилар				
4. Субтропик мевалар, жами:				
<i>шу жумладан:</i>				
4.1 анжир				
4.2 хурмо				
4.3 анор				
4.4 бошқа субтропик мевалар (банан, киви ва бошқалар)				
5. Резавор мевалар, жами:				
<i>шу жумладан:</i>				
5.1 кулупнай				
5.2 малина				
5.3 голубика				
5.4 бошқа резавор мевалар (маймунжон, қарагат (смородина) ва бошқалар)				
6. Тоқлар, жами				
<i>шу жумладан:</i>				
6.1 ҳўраки нави (хусайни, чарос, ризамат, тойифи ва бошқалар)				
майизбоп нави (оқ кишмиш, 6.2 қора кишмиш, бедона ва бошқалар)				
6.3 техник нави (кавсак, арманяк, шардоне ва бошқалар)				
6.4 бошқа навлари				

	Майдон, сотих (0,1 аниқликкача)		Алоҳида, якка ҳолда экилган дарахтлар туп сонлари, дона	
	жами	шундан, ҳосил берадигани	жами	шундан, ҳосил берадигани
7. Тутлар				
8. Тераклар, жами				
шу жумладан:				
8.1 5 метргача бўлгани				
8.2 6-9 метргача				
8.3 10 метр ва юқори				
9. Толлар, жами				
шу жумладан:				
9.1 3 метргача бўлгани				
9.2 4-8 метргача				
9.3 9 метр ва юқори				
10. Павловния, жами				
шу жумладан:				
10.1 6 метргача бўлгани				
10.2 7-11 метргача				
10.3 12 метр ва юқори				
11. Манзарали дарахтлар ва буталар, жами				
шу жумладан:				
11.1 чинор				
11.2 арча				
11.3 настарин (сирень)				
11.4 бошқа манзарали дарахтлар				
12. Юқорида кўрсатилмаган кўп йиллик дарахтлар				
13. Ёник ерлардаги (иссиқхоналардаги) кўп йиллик экинлар, жами				
шу жумладан:				
13.1 цитрус мевалар, жами				
13.1.1 шундан: лимон				
13.1.2 бошқалар (лайм, апельсин, мандарин ва бошқалар)				
13.2 бошқалар (цитрус мевалардан ташқари)				

3-саволга ўтинг

**3. Сўнги 12 ой давомида хўжаликдаги
мавжуд кўчатлар**

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

- ☐ мевали дарахт кўчатлари
- ☐ ток кўчатлари
- ☐ терак кўчатлари
- ☐ тут кўчатлари
- ☐ павлония кўчатлари
- ☐ манзарали дарахт кўчатлари
- ☐ бошқалар

4-саволга ўтинг

**4. Сўнги 12 ой давомида хўжаликда ишлатилган ўғитлар
ва ўсимликларни ҳимоя қилиш воситалари:**

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

1. Органик ўғитлар:

шу жумладан:

- ☐ гўнг
- ☐ биоўғит

2. Минерал ўғитлар:

шу жумладан:

- ☐ азот (аммиакли селитра, корбамид,
сульфат аммоний, АФУ)
- ☐ фосфорли (аммофос, қўқон
суперфосфат, суперфос)
- ☐ калийли (калий хлорид)

3. Ўсимликларни ҳимоя қилиш воситалари:

- ☐ биологик
- ☐ кимёвий (пестицидлар)

VI Бўлим 1-саволга ўтинг

VI БЎЛИМ. ҚИШЛОҚ ХЎЖАЛИГИ ХАЙВОНЛАРИ ВА ПАРРАНДАЛАРИ

1. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликдаги қишлоқ хўжалиги хайвонлари ва паррандаларини сақлаш усуллари:

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

1. ☐ турғун (молхона)

2. ☐ яйлов

шундан:

2.1 ☐ хайдаб боқиш

3. ☐ катак (товуқ ва қуёнлар катаклари)

4. ☐ хўжаликда қишлоқ хўжалиги хайвонлари ва паррандалари мавжуд эмас

2-саволга ўтинг

VII Бўлим 1-саволга ўтинг

2. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликдаги қишлоқ хўжалиги хайвонлари ва паррандаларининг бош сони, бош

Чорва моллари ва паррандалар тури	бош сони, бош
1. Йирик шохли қорамоллар, жами	
шу жумладан:	
1.1 эркак қорамоллар	
шундан:	
1.1.1 1 ёшдан катта эркак қорамоллар	
1.2 урғочи қорамоллар	
шундан:	
1.2.1 1 ёшдан катта урғочи қорамоллар	
шундан:	
1.2.1.1 сигирлар	
1.2.2 урғочи қорамоллардан: наслдор урғочи қорамоллар	
2. Қўйлар, жами	
шу жумладан:	
2.1 эркак қўйлар	
2.2 урғочи қўйлар	
шундан:	
2.2.1 она қўйлар (совликлар)	
2.3 жами қўйлардан: қоракўл зотли қўйлар	
3. Эчкилар, жами	
шу жумладан:	
3.1 эркак эчкилар	
3.2 урғочи эчкилар	
шундан:	
3.2.1 она эчкилар	
4. Отлар, жами	
шу жумладан:	
4.1 эркак отлар	
4.2 урғочи отлар	
шундан:	
4.2.1 биялар (она биялар)	

Чорва моллари ва паррандалар тури

бош сони, бош

5. Туялар, жами

6. Чўчқалар, жами

7. Эшаклар, хачир, от хачирлар

8. Мўйнали хайвонлар, жами

8.1 қуёнлар

8.2 бошқа мўйнали хайвонлар (норкалар, нутриялар, қундузлар, ондатралар, тулкилар, сувсарлар)

9. Юқорида кўрсатилмаган қишлоқ хўжалиги хайвонлари (буғу, кийик, лос ва бошқалар)

10. Паррандалар, жами

шу жумладан:

10.1 товуқлар

10.2 куркалар

10.3 ғозлар

10.4 ўрдақлар

10.5 беданалар

10.6 юқорида кўрсатилмаган қишлоқ хўжалиги паррандалари (туяқушлар, цесаркалар ва бошқалар)

11. Асалари оилалари, жами, дона

VII Бўлим 1- саволга ўтинг

VII БЎЛИМ. АКВАКУЛЬТУРА

1. Охириги 12 ой давомида хўжалик балиқ боқиш (аквакультура) билан шуғулланганми?

1. ☐ ҳа 2-саволга ўтинг

2. ☐ йўқ сўровнома яқунланади

2. Охириги 12 ой давомида хўжаликда балиқ боқиш (аквакультура) қандай сув ҳавзаларида амалга оширилган?

1. ☐ сунъий

2. ☐ табиий

сўровнома яқунланади

МАЪЛУМОТЛАРНИНГ СИР САҚЛАНИШИ МАЪЛУМОТ ОЛУВЧИ ТОМОНИДАН КАФОЛАТЛАНАДИ
ЮРИДИК ШАХСЛАР УЧУН ҚИШЛОҚ ХЎЖАЛИГИНИ РЎЙХАТГА ОЛИШ БЎЙИЧА САВОЛНОМА
6-ШАКЛ

I БЎЛИМ. УМУМИЙ ТАВСИФ

1. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликнинг ҳуқуқий мақоми

1. ☐ Юридик шахс ташкил этган деҳқон хўжалиги
2. ☐ Фермер хўжалиги
3. ☐ Қишлоқ хўжалиги фаолиятини амалга оширувчи ташкилотлар (асосий фаолият тури қишлоқ хўжалиги бўлмаган қишлоқ хўжалиги ерларига эга ҳамда қишлоқ хўжалиги ҳайвонлари ва паррандалари мавжуд ташкилотларни қўшган ҳолда)

2-саволга ўтинг

2. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжалик (ташкилот) тўғрисидаги маълумотлар

1. Хўжалик (ташкилот) номи _____
2. Хўжалик (ташкилот) СТИР рақами
Хўжалик (ташкилот) жойлашган манзил:
3. Худуд номи (Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳри) _____
4. Туман, шаҳар номи _____
5. Шаҳар (туман бўйсунувидagi), шаҳарча номи _____
6. Аҳоли пункти (қишлоқ, овул) номи _____
7. Маҳалла (овул) фуқаролар йиғини номи _____
Хўжалик (ташкилот) раҳбарининг идентификацияси:
8. Хўжалик (ташкилот) раҳбари (эгаси) нинг Ф.И.О. _____
Хўжалик (ташкилот) раҳбарининг жорий яшаш манзали:
9. Худуд номи (Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳри) _____
10. Туман, шаҳар номи _____
11. Шаҳар (туман бўйсунувидagi), шаҳарча номи _____
12. Аҳоли пункти (қишлоқ, овул) номи _____
13. Маҳалла (овул) фуқаролар йиғини номи _____
14. Кўча номи (номсиз кўча «номсиз» деб ёзилади) _____
15. Уй рақами (рақамсиз уй «рақамсиз» деб ёзилади): _____
16. Хўжалик (ташкилот) раҳбарининг жинси: аёл: ☐ эркак: ☐
17. Хўжалик (ташкилот) раҳбарининг туғилган йили
18. Хўжалик/ташкилот раҳбари ва ҳисобчиси ёки респондентнинг телефон рақами: _____

II Бўлим 1-саволга ўтинг

II БЎЛИМ. ХЎЖАЛИКДАГИ МЕХНАТ ФАОЛИЯТИ

1. Охириги 12 ой давомида хўжаликда қишлоқ хўжалиги фаолияти билан йил давомида ишлаган вақти бўйича банд бўлган асосий ишчилар сони:

Тўлиқ иш куни		Тўлиқ бўлмаган иш куни	
эркак	аёл	эркак	аёл
1. 3 ойгача			
2. 4-6 ой			
3. 7 ой ва ундан кўпроқ			

2-саволга ўтинг

2. Охириги 12 ой давомида хўжаликда қишлоқ хўжалиги фаолияти билан йил давомида ишлаган вақти бўйича банд бўлган мавсумий ишчилар сони

	Тўлиқ иш куни		Тўлиқ бўлмаган иш куни	
	эркак	аёл	эркак	аёл
1. 3 ойгача				
2. 4-6 ой				
3. 7 ой ва ундан кўпроқ				

III Бўлим 1-саволга ўтинг

III БЎЛИМ. ЕР РЕСУРСЛАРИ ВА УЛАРДАН ФОЙДАЛАНИШ

1. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига ер участкасига бўлган эгалик ҳуқуқи ва уларнинг майдони (га, сотих):

(бир нечта жавоб вариантини белгилаш мумкин)

1. ☐ доимий фойдаланиш ҳуқуқи (мулк ҳуқуқи асосида)
2. ☐ умрбод эгалик қилиш ҳуқуқи
3. ☐ ижарага олинган (тўлиқ)
4. ☐ иккиламчи ижарага олинган
5. ☐ ижарага берилган ерлар

2-саволга ўтинг

2. Охириги 12 ой давомида ер участкасининг умумий ер майдони

I. Умумий ер майдони (1+2)

шу жумладан:

- қишлоқ, ўрмон ва балиқчилик хўжалиги мақсадларида фойдаланилмайдиган ерлар (ноқишлоқ хўжалиги бинолари ва ҳовлилари, ички тўللар (сўқмоқлар), балиқ боқиш учун фойдаланилмайдиган каналлар, ариқ-зовурлар, қўллар ва бошқа сув билан қопланган ерлар, қирғоқ ерлари, чимлар ва бошқалар)

V Бўлим 1-савол 11-сатрга ўтинг

2. қишлоқ хўжалиги мақсадларида фойдаланиладиган ерлар, жами:

(2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)

шу жумладан:

2.1 экин (ҳайдаладиган) ерлар

шундан: (2.1.1+2.1.2+2.1.3)

2.1.1 бир йиллик экинлар экиладиган очик ерлар (гуллар, кўп йиллик ўтлар ва озуқа учун бедани ҳисобга олган ҳолда)

2.1.2 ёпиқ ерлар (иссиқхоналар)

2.1.3 вақтинча экилмаган ерлар

2.2 кўп йиллик экинлар экиладиган ерлар

2.3 табиий пичанзорлар ва яйловлар банд ерлар

2.4 ўрмон ва бошқа ўрмон билан қопланган ерлар

2.5 балиқ боқиш (аквакультура) учун фойдаланиладиган ерлар

2.6 бошқа ерлар (молхона, отхона, қуйхона, парранда катаклари, қишлоқ хўжалиги мақсадида фойдаланиладиган омборхоналар ва ҳоказо)

IV Бўлим 1-саволга ўтинг

IV БЎЛИМ. СУҒОРИШ

1. Қишлоқ хўжалик ерларини суғориш учун охириги 12 ой давомида фойдаланилаётган сув манбалари:

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

1. ☐ ерусти сувлари (ирмоқ, дарё, сув омборлари, ҳовуз, қўл, ариқ, канал, зовур, заҳкаш (закач), қудуқ)
2. ☐ ерусти сувлари
3. ☐ водопровод сувлари
4. ☐ тозаланган оқова сувлар
5. ☐ бошқалар

2-саволга ўтинг

2. Охириги 12 ой давомида қишлоқ хўжалик ерларини суғоришда фойдаланилаётган суғориш усуллари:

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

1. ☐ ерусти суғориши
2. ☐ томчилаб суғориши
3. ☐ ёмғирлатиб суғориши
4. ☐ дискретли суғориш орқали
5. ☐ эгилувчан қувур орқали

3-саволга ўтинг

3. Охириги 12 ой давомида хўжаликда амалда суғорилган ер майдони (га, сотих, 0,1 аниқликкача):

1. Жами суғорилган майдон, шу жумладан:
2. бир йиллик экинлар (иссиқхоналар майдонларини қўшган ҳолда)
3. кўп йиллик экинлар (боғлар, тоқзорлар, иссиқхоналар майдонларини қўшган ҳолда)
4. ўтлоқ ва яйловлар

V Бўлим 1-саволга ўтинг

V БЎЛИМ. ҚИШЛОҚ ХЎЖАЛИГИ ЭКИНЛАРИ

1. Хўжаликда охириги 12 ой давомида экилган экин ерлари майдонини бир йиллик экин турлари бўйича кўрсатинг:

Экин турлари	Очиқ ерлар, га, сотих	Ёпиқ ерлар (иссиқхона), сотих
1. Дон ва дуккакли дон экинлари, жами		
шу жумладан:		
1.1 буғдой		
1.2 арпа		
1.3 жавдар		
1.4 дон учун маккажўхори		
1.5 оқ жўхори		
1.6 шоли		
1.7 нўхат		
1.8 мош		
1.9 ловия		
1.10 бошқалар (сули, тарик, тритикале, маржумақ, ясмиқ (чечевица), бурчоқ (чина) ва бошқалар)		
2. Сабзавот экинлари, жами		
шу жумладан:		
2.1 карам		
2.2 гулкарам		
2.3 брокколи		
2.4 помидор		

Экин турлари	Очиқ ерлар, га, сотих	Ёпиқ ерлар (иссиқхона), сотих
2.5 бодринг		
2.6 бақлажон		
2.7 қалампир (булғор, аччиқ ва бошқалар)		
2.8 қовоқ		
2.9 сабзи		
2.10 шолғом		
2.11 турп		
2.12 редиска		
2.13 озиқбоп лавлаги		
2.14 бош пиёз ва шалот пиёз		
2.15 саримсоқпиёз		
2.16 сабзавот уруғлари		
2.17 сабзавот кўчатлари		
2.18 бошқалар (салат латук, сачратқи, исмалоқ, руколла, аришоклар, корнишон, сарсабия, қовоқчалар кўк пиёз, райхон ва бошқалар)		
3. Картошка		
4. Техник экинлар, жами		
шу жумладан:		
4.1 гўза		
4.2 қанд лавлаги		
4.3 тамаки		
4.4 кунгабоқар		
4.5 зиғир		
4.6 соя		
4.7 кунжут		
4.8 ерёнғоқ		
4.9 махсар		
4.10 доривор ўсимликлар		
4.11 бошқалар (рапс, каноп ва бошқалар)		
5. Озиқбоп полиз экинлари, жами		
шу жумладан:		
5.1 қовун		
5.2 тарвуз		
5.3 полиз уруғлари		
5.4 полиз кўчатлари		
6. Ем-хашак экинлари, жами		
шу жумладан:		
6.1 илдизмевалар ва полиз		
6.2 бир йиллик ва кўп йиллик ўтлар		

Экин турлари	Очиқ ерлар, га, сотих	Ёпиқ ерлар (иссиқхона), сотих
7. Гуллар, жами		
7.1 атиргул		
7.2 хризантема		
7.3 ромашка (тиббиёт мақсадларида бўлмагани)		
7.4 астра		
7.5 петунья		
7.6 лола		
7.7 чиннигул (гвоздика)		
7.8 бошқалар (нилуфар, флокса ва ҳоказо)		
8. Гул кўчатлари		
9. Юқорида кўрсатилмаган бошқа қишлоқ хўжалиги экинлари		
10. Ёш меваги боғлар ва кўп йиллик дарахт қаторлари ораларига экилган қишлоқ хўжалиги экинлари		
11. Қўзиқорин (кв.м)		

2- саволга ўтинг

2. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликда экилган кўп йиллик меваги, манзарали ва бошқа турдаги дарахтлар, резаворлар, тоқлар майдони ва туплари:

Агар кўп йиллик экинлар алоҳида (бир бутун) майдонларда экилган бўлса, уларнинг фақат майдони кўрсатилади

	Майдон (га, сотих, 0,1 аниқликкача)		Алоҳида, яқса ҳолда экилган дарахтлар туп сонлари, донга	
	жами	шундан, ҳосил берадигани	жами	шундан, ҳосил берадигани
1. Уруғли мевалар, жами				
шу жумладан:				
1.1 олма				
1.2 нок				
1.3 беҳи				
1.4 бошқа уруғли мевалар				
2. Данак мевалар, жами				
шу жумладан:				
2.1 олхўри				
2.2 олча				
2.3 гилос				
2.4 ўрик				
2.5 шафтоли				
2.6 бошқа данакли мевалар (нектарин, эсидодалар, унаби ва бошқалар)				

	Майдон (га, сотих, 0,1 аниқликгача)		Алоҳида, якка ҳолда экилган дарахтлар гул сонлари, дон	
	жами	шундан, ҳосил берадигани	жами	шундан, ҳосил берадигани
3. Ёнғоқ мевадилар, жами, шу жумладан:				
3.1 ёнғоқ				
3.2 бодом				
3.3 писта				
3.4 бошқа ёнғоқ мевадилар				
4. Субтропик мевадилар, жами, шу жумладан:				
4.1 анжир				
4.2 хурмо				
4.3 анор				
4.4 бошқа субтропик мевадилар (банан, киви ва бошқалар)				
5. Резавор мевадилар, жами, шу жумладан:				
5.1 қулупнай				
5.2 малина				
5.3 голубика				
5.4 бошқа резавор мевадилар (маймунжон, қарагат (смородина) ва бошқалар)				
6. Токлар, жами				
шу жумладан:				
6.1 хўраки нави(чарос, хусайни, ризамат, тойфи ва бошқалар)				
6.2 майизбоп нави (оқ кишимчи, қора кишимчи, бедона ва бошқалар)				
6.3 техник нави (кавсак, арманяк, шардоне ва бошқалар)				
6.3 бошқа навлар				
7. Тутлар				
8. Тераклар, жами				
шу жумладан:				
8.1 5 метргача бўлгани				
8.2 6-9 метргача				
8.3 10 метр ва юқори				
9. Толлар, жами				
шу жумладан:				
9.1 3 метргача бўлгани				
9.2 4-8 метргача				
9.3 9 метр ва юқори				
10. Павловния, жами				
шу жумладан:				
10.1 6 метргача бўлгани				
10.2 7-11 метргача				
10.3 12 метр ва юқори				

	Майдон (га, сотих, 0,1 аниқликкача)		Алоҳида, якка ҳолда экилган дарактлар туп сонлари, доня	
	жами	шундан, ҳосил берадигани	жами	шундан, ҳосил берадигани
11. Манзарали дарактлар ва буталар, жами				
шу жумладан:				
11.1 чинор				
11.2 арча				
11.3 настарин (сирень)				
11.4 бошқа манзарали дарактлар				
12. Юқорида кўрсатилмаган кўп йиллик дарактлар				
13. Ёпиқ ерлардаги (иссиқхоналардаги) кўп йиллик экинлар, жами				
шу жумладан:				
13.1 цитрус мевалар, жами				
13.1.1 шундан: лимон				
13.1.2 бошқалар (лайм, апельсин, мандарин ва бошқалар)				
13.2 бошқалар (цитрус мевалардан ташқари)				

3-саволга ўтинг

3. Сўнгги 12 ой давомида хўжаликдаги
мавжуд кўчатлар

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

- ☐ мевали даракт кўчатлари
- ☐ ток кўчатлари
- ☐ терак кўчатлари
- ☐ тут кўчатлари
- ☐ павлония кўчатлари
- ☐ манзарали даракт кўчатлари
- ☐ бошқалар

4-саволга ўтинг

4. Сўнгги 12 ой давомида хўжаликда ишлатилган
ўғитлар, ўсимликларни ҳимоя қилиш воситалари ва
уларнинг майдони:

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

	Ўғитланган (ишлов берилган) майдон, га
1. Органик ўғитлар:	
шу жумладан:	
1.1 гўнг	
1.2 биоўғит	
2. Минерал ўғитлар, жами	
шу жумладан:	
2.1 азот (аммиакли селитра, корбамид, сульфат аммоний, АФУ)	
2.2 фосфорли (аммофос, кўқон суперфосфат, суперфос)	
2.3 калийли (калий хлорид)	
3. Ўсимликларни ҳимоя қилиш воситалари:	
3.1 биологик	
3.2 кимёвий (пестицидлар)	

У Бўлим 1-саволга ўтинг

VI Бўлим. Қишлоқ хўжалиги
ҳайвонлари ва паррандалари

1. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликдаги қишлоқ хўжалиги
ҳайвонлари ва паррандаларини сақлаш усуллари:

(бир нечта жавоб варианттини белгилаш мумкин)

- ☐ тургун (молхона)
- ☐ яйлов

шу жумладан:

- 1 ☐ хайдаб боқиш
- 2 ☐ катак (товуқ ва
куёнлар катаклари)
- 3 ☐ индустриал (парранда
фабрикаларида)

2-саволга ўтинг

5. ☐ хўжаликда қишлоқ
хўжалиги ҳайвонлари ва
паррандалари мавжуд эмас

VII Бўлим 1-саволга ўтинг

2. 2026 йилнинг 15 январь ҳолатига хўжаликдаги қишлоқ
хўжалиги ҳайвонлари ва паррандаларининг бош сони, бош

Чорва моллари ва паррандалар тури	бош сони, бош
1. Йирик шохли қорамоллар, жами	
шу жумладан:	
1.1 эркак қорамоллар	
шундан:	
1.1.1 1 ёшдан катта эркак қорамоллар	
1.2 урғочи қорамоллар	
шундан:	
1.2.1 1 ёшдан катта урғочи қорамоллар	
шундан:	
1.2.1.1 сигирлар	
1.2.2 урғочи қорамоллардан: наследор урғочи қорамоллар	

Чорва моллари ва паррандалар тури	бош сони, бош
2. Қўйлар, жами <i>шу жумладан:</i>	
2.1 эркак қўйлар	
2.2 ургочи қўйлар <i>шундан:</i>	
2.2.1 она қўйлар (совлиқлар)	
2.3 жами қўйлардан: қорақўл зотли қўйлар	
3. Эчкилар, жами <i>шу жумладан:</i>	
3.1 эркак эчкилар	
3.2 ургочи эчкилар <i>шундан:</i>	
3.2.1 она эчкилар	
4. Отлар, жами <i>шу жумладан:</i>	
4.1 эркак отлар	
4.2 ургочи отлар <i>шундан:</i>	
4.2.1 биялар (она биялар)	
5. Туялар, жами	
6. Чўчқалар, жами	
7. Эшаклар, хачир, от хачирлар	
8. Мўйнали ҳайвонлар, жами	
8.1 қуёнлар	
8.2 бошқа мўйнали ҳайвонлар (норкалар, нутриялар, қундузлар, ондатралар, тулкилар, сувсарлар)	
9. Юқорида кўрсатилмаган қишлоқ хўжалиги ҳайвонлари (буғу, кийик, лос ва бошқалар)	
10. Паррандалар, жами <i>шу жумладан:</i>	
10.1 товуқлар	
10.2 куркалар	
10.3 ғозлар	
10.4 ўрдақлар	
10.5 беданалар	
10.6 юқорида кўрсатилмаган қишлоқ хўжалиги паррандалари (туяқушлар, ҷесаркалар ва бошқалар)	
11. Асалари оилалари, жами, дона	

VII Бўлим I- саволга ўтинг

VII Бўлим. АКВАКУЛЬТУРА

**1. Охириги 12 ой давомида хўжалик балиқ боқиш
(аквакультура) билан шуғулланганми?**

1. ☐ ҳа 2-саволга ўтинг

2. ☐ йўқ сўровнома яқунланади

**2. Охириги 12 ой давомида хўжаликда балиқ боқиш
(аквакультура) қандай сув ҳавзаларида амалга
оширилган?**

1. ☐ сунъий

2. ☐ табиий

сўровнома яқунланади

Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишга
 тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш ҳамда натижаларини эълон қилиш бўйича
 ЧОРА-ТАДБИРЛАР РЕЖАСИ

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш муддатлари	Масъул ижрочилар
I. Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишни ўтказиш бўйича ташкилий-ҳуқуқий тадбирлар				
1.	Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш) бўйича ташкилий-методик хужжатларни ишлаб чиқиш.	1. Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишнинг ташкилий режасини тузиш бўйича йўриқнома ишлаб чиқиш. 2. Рўйхатга олиш жараёнларига вақтинча жалб этиладиган ходимларнинг лавозим мажбуриятларини ишлаб чиқиш. 3. Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишнинг шахсга доир маълумотларига ишлов бериш тартиби тўғрисидаги низомни ишлаб чиқиш.	2025 йил 15 октябрь 2025 йил 15 октябрь 2025 йил 1 декабрь	Миллий статистика қўмитаси Миллий статистика қўмитаси Миллий статистика қўмитаси
II. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш				
2.	Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказишни ташкил этиш бўйича ҳудудий комиссиялар (кейинги ўринларда – ҳудудий комиссиялар) фаолиятини йўлга қўйиш.	1. Ҳудудий комиссиялар таркибини тасдиқлаш. 2. Ҳудудий комиссиялар томонидан амалга ошириладиган чора-тадбирлар режасини тасдиқлаш. 3. Туман (шаҳар)ларда рўйхатга олиш штаби фаолиятини ташкил этиш.	2025 йил 15 октябрь 2025 йил 20 октябрь 2025 йил 1 ноябрь	Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар ва Тошкент шаҳри ҳамда туман (шаҳар) ҳокимликлари

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
3.	Аҳоли пунктларида яшовчи аҳоли сони кўрсатилган ҳолда кўчалар бўйича хонадон ва уйлар рўйхатини шакллантириш.	1. Туман ва шаҳарлар бўйича аҳоли сони кўрсатилган ҳолда кўчалар бўйича хонадон ва уйларнинг рўйхатини янгилаш. 2. Янгиланган хонадонлар рўйхатини ҳудудий статистика органларига тақдим этиш.	2025 йил 15 октябрь	Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси
4.	Рўйхатга олишнинг ташкилий режасини ишлаб чиқиш.	1. Туман ва шаҳарларни рўйхатга олиш участкаларига бўлган ҳолда ташкилий режаларини ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш. 2. Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳри бўйича йиғма ташкилий режаларни тасдиқлаш. 3. Республика бўйича йиғма ташкилий режани тасдиқлаш.	2025 йил 25 октябрь 2025 йил 1 ноябрь 2025 йил 15 ноябрь	Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини ўтказишни ташкил этиш бўйича республика комиссияси (кейинги ўринларда – республика комиссияси), Миллий статистика қўмитаси, ҳудудий комиссиялар, Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари
5.	Рўйхатга олиш ишларига жалб этиладиган “маҳалла еттилиги” ходимларининг рўйхатини шакллантириш.	1. Рўйхатга олишда иштирок этадиган ходимлар ва кўзда тутилмаган ҳолатларни инобатга олган ҳолда заҳира (рўйхатга олиш участкаларига бир нафардан) ходимлар рўйхатини шакллантириш. 2. Рўйхатга олиш жараёнларида иштирок этувчи ходимлар (Ички ишлар ва Мактабгача ва мактаб таълими вазирликларидан олинган заҳира ходимларини қўшган ҳолда) рўйхатини тасдиқлаш.	2025 йил 1 ноябрь	Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари, Миллий статистика қўмитаси, ҳудудий комиссиялар
6.	“Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш” ахборот тизимини (кейинги ўринларда – рўйхатга олиш ахборот тизими) ишлаб чиқиш, синовдан ўтказиш	1. Хавфсизлиги таъминланган ҳолда, Интернет жаҳон ахборот тармоғи (кейинги ўринларда – интернет тармоғи) орқали ва планшет қурилмалари ёрдамида шахсга доир маълумотларни тўплаш, қайта ишлаш, таҳлил қилиш ва натижаларини чиқариш имкониятини	2025 йил 15 октябрь	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишнинг ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш ва ахборот

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
	ва узлуксиз ишлашини таъминлаш.	берувчи рўйхатга олиш ахборот тизимини ишлаб чиқиш. 2. Рўйхатга олиш ахборот тизимининг махсус мобил иловасини ишлаб чиқиш. 3. Рўйхатга олиш ахборот тизимини синовдан ўтказиш. 4. Рўйхатга олиш даврида рўйхатга олиш ахборот тизимининг узлуксиз ишлашини таъминлаш.	2025 йил ноябрь 2026 йил январь-февраль	хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳ
7.	Шахсга доир ва қишлоқ хўжалиги фаолиятига оид маъмурий маълумотларни шакллантириш.	1. Ўзларининг маълумотлар базасидаги шахсга доир маъмурий маълумотларни фуқаролар бўйича 2026 йил 15 январь ҳолатига Миллий статистика қўмитасига тақдим этиш. 2. Қишлоқ хўжалиги фаолиятига оид маъмурий маълумотларни хўжаликлар кесимида Миллий статистика қўмитасига 2026 йил 15 январь ҳолатига тақдим этиш.	2026 йил 15 февраль	Адлия вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги, Камбағалликни қисқартириш ва бандлик вазирлиги, Қишлоқ хўжалиги вазирлиги, Солиқ қўмитаси, Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси, Ўзбекистон фермерлари кенгаши, Кадастр агентлиги ва бошқа тегишли вазирлик ва идоралар
8.	“Маҳалла еттилиги” ходимларини бир марталик рағбатлантириш.	1. Миллий статистика қўмитасидан рўйхатга олишда иштирок этадиган “маҳалла еттилиги” ходимларининг сонини олиш. 2. “Маҳалла еттилиги” ходимларини бир марталик рағбатлантириш тўғрисида ишларни ташкил этиш.	2025 йил 20 декабрь 2026 йил 5 март	Миллий статистика қўмитаси, Иқтисодиёт ва молия вазирлиги
9.	Рўйхатга олиш бўйича ташкилий чора-тадбирларни амалга ошириш.	1. Рўйхатга олишни ўтказишга жалб қилинадиган ходимларни ўқитиш учун яроқли бўлган мебеллар ва алоқа воситалари билан жиҳозланган вақтинча бинолар ёки хоналар ажратиш.	2025 йил 15 декабрдан — 2026 йил 15 январгача	Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
		2. Туман (шаҳар) рўйхатга олиш штабларини ва рўйхатга олиш участкаларини канцелярия (<i>ручка, қалам, А4 қозғоз, степлер, скрепка, рўйхатга олиш китоби, папка ва бошқалар</i>) жиҳозлари, зарур ҳолларда транспорт воситалари билан таъминлаш. 3. Амалга оширилган ишлар бўйича мониторинг қилиш.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль Доимий	
10.	“Маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмаларининг хатловдан ўтказилишини ташкил этиш.	“Маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмаларини хатловдан ўтказиш.	2025 йил 15 октябрь	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишнинг ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш ва ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳ
11.	Рўйхатга олиш жараёнларини техник қўллаб-қувватлаш.	1. Рўйхатга олиш ахборот тизими учун зарур бўладиган сервер қувватларини аниқлаш ва харид қилиш. 2. Рўйхатга олиш ахборот тизими учун “OneID” тизимининг узлуксиз ишлашини таъминлаш. 3. Рўйхатга олиш жараёнини техник жиҳатдан қўллаб-қувватлаш учун “Колл-марказ” ташкил этиш.	2025 йил 20 октябрь 2026 йил январь -февраль 2025 йил 1 ноябрга қадар	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишнинг ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш ва ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳ
12.	Рўйхатга олишни планшет қурилмалари билан таъминлаш.	1. Хатлов натижасида аниқланган планшет қурилмалари сонини Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишнинг ахборот-коммуникация технологияларидан фойдаланиш ва ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳидан олиш.	2025 йил 1 декабрь	Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси, Ижтимоий ҳимоя миллий агентлиги, Ички ишлар вазирлиги, Камбағалликни қисқартириш ва бандлик вазирлиги, Оила ва хотин- қизлар қўмитаси, Солиқ

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш муддатлари	Масъул ижрочилар
		2. Планшет қурилмалари носоз ёки мавжуд бўлмаган “Маҳалла еттилиги” ходимларини планшет қурилмалари билан таъминлаш чораларини кўриш.		қўмитаси, Ёшлар ишлари агентлиги, Миллий статистика қўмитаси
13.	Қонунчилик хужжатларида белгиланган тартибда ҳудудларни юқори тезликдаги алоқа каналлари билан таъминлаш ва рўйхатга олиш ахборот тизими ҳамда маълумотлар базаси учун махсус жой ажратиш.	1. Рўйхатга олиш даврида рўйхатга олиш ахборот тизими ва маълумотлар базаси учун “Электрон ҳукумат” тизимининг маълумотларни сақлаш ва қайта ишлаш ягона марказидан зарур қувватларни ажратиш. 2. Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш даврида статистика органлари ҳамда туман (шаҳар) рўйхатга олиш штабларига юқори тезликдаги алоқа каналларини ажратиш. 3. Рўйхатга олиш жараёнларида шахсга доир маълумотларнинг хавфсизлигини таъминлаш мақсадида “Маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмаларини химояланган виртуал шахсий тармоқ (VPN) алоқа канали билан таъминлаш.	2025 йил 1 ноябрь 2025 йил 1 декабрь 2025 йил декабрь – 2026 йил февраль	Рақамли технологиялар вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
14.	Ахборот тизимининг махсус мобил иловасини планшет қурилмаларига ўрнатишни ташкил этиш.	1. Рўйхатга олиш ахборот тизимининг махсус мобил иловасини “Маҳалла еттилиги” ходимлари ва бошқа жалб қилинадиган ходимларнинг планшет қурилмаларига ўрнатишни таъминлаш. 2. “Маҳалла еттилиги” ходимларининг планшет қурилмаларига JPS кузатув тизимини ўрнатиш. 3. Ўрнатилган махсус мобил иловани тўлиқ ишлаш ҳолатига келтириш.	2025 йил 1 декабрь 2025 йил 1 декабрь 2026 йил 15 январь	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси, Рақамли технологиялар вазирлиги
15.	Аҳоли ва кишлоқ ҳўжалигини рўйхатдан ўтказишнинг рўйхатга олиш	Рўйхатга олиш ахборот тизимини ахборот ва киберхавфсизлик талабларига мувофиқлиги юзасидан экспертизадан ўтказиш.	2025 йил 15 декабрь	“Киберхавфсизлик маркази” ДУК, Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
	ахборот тизимини экспертизадан ўтказиш.			
16.	Рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш масалалари бўйича ҳудудий комиссиялар аъзолари, статистика органлари ва ҳудудий олий таълим ташкилотлари ходимларини ўқитиш.	1. Ўқитиш дастурини ишлаб чиқиш ҳамда тасдиқлаш. 2. Миллий статистика кўмитаси марказий ашарати ва ҳудудий статистика бошқармалари ходимларини ўқитиш. 3. Ҳудудий комиссия аъзолари, статистика органлари ва олий таълим ташкилотларидан танланган тренерларни ўқитиш.	2025 йил октябрь 2025 йил октябрь 2025 йил ноябрь-декабрь	Миллий статистика кўмитаси, БМТ Аҳолишунослик жамғармасининг Тошкентдаги ваколатхонаси
17.	Рўйхатга олишга жалб этиладиган ходимларни ўқитиш.	1. Ўқитиш дастурини ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш. 2. “Маҳалла еттилиги” ходимларини (захирага олинган ходимларни кўшган ҳолда) ўқитиш.	2025 йил ноябрь 2026 йил ноябрь-декабрь	Миллий статистика кўмитаси, Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) хокимликлари, БМТ Аҳолишунослик жамғармасининг Тошкентдаги ваколатхонаси
18.	Республикадаги таниқли санъаткорлар, кино ва театр актёрлари, ёзувчилар, шоирлар иштирокида рўйхатга олиш тадбирини аҳоли ўртасида кенг оммалаштириш ва ушбу жараёнларда фаол иштирок этишга чорлаш бўйича ишларни белгиланган тартибда ташкил этиш.	1. Сценарий асосида видеоролиқ ва ижтимоий рекламалар тайёрлаш. 2. Республика ва маҳаллий ОАВда махсус кўрсатув ва эшиттиришлар ташкил этиш. 3. Газета ва журналларда мақолалар бериб бориш.	2025 йил 15 ноябрь 2025 йил ноябрь – 2026 йил февраль	Маданият вазирлиги, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Ўзбекистон Миллий телерадиокомпанияси, Миллий статистика кўмитаси, Кинематография агентлиги

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
19.	Рўйхатга олишнинг тарғибот-ташвиқот ишларини ташкил этиш.	1. ОАВ ва давлат органларининг расмий веб-сайтларида туркум мақолалар, кўрсатувлар, эшиттиришлар бериб бориш. 2. Видеороликлар ва ижтимоий рекламалар тайёрлаш ҳамда уларни телевидениеда намойиш этиш ва ижтимоий тармоқларга жойлаштириш. 3. Тарқатма материаллар (буклет, флаер ва бошқалар) тайёрлаш ва уларни аҳолининг кенг оммасига етказиш. 4. Баннерлар тайёрлаш ва ўрнатиш. 5. Маҳаллалар, олий таълим ташкилотлари, мактаблар, лицейлар, соғлиқни сақлаш ташкилотлари ҳамда бошқа корхона ва ташкилотларда семинарлар ташкил этиш. 6. Белгиланган тартибда СМС-хабарнома юборишни ташкил этиш ва бошқа ахборот-тарғибот ишларини амалга ошириш.	2025 йил ноябрь – 2026 йил февраль	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Миллий телерадиокомпанияси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Рақамли технологиялар вазирлиги, Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари, Ўзбекистон Республикасида рўйхатга олишни ўтказишга кўмаклашиш ҳудудий комиссиялар, БМТ Аҳолишунослик жамғармасининг Тошкентдаги ваколатхонаси
III. Рўйхатга олишни ўтказиш				
20.	Рўйхатга олиш ишларининг сифатли ўтказилишини ташкил этиш.	1. Интернет тармоғи орқали рўйхатга олиш жараёнларини белгиланган мuddатларда сифатли ўтказилишини ташкил этиш. 2. Планшет қурилмалари орқали рўйхатга олиш ишларини респондентлар яшайдиган (вақтинча бўлиб турган) турар жой ва ногуруар жойларга, биноларга ташриф буюрган ҳолда уйма-уй юриб сўров ўтказиш орқали сифатли ўтказилишини ташкил этиш.	2026 йил 15–31 январь 2026 йил 4 февраль – 28 февраль	Республика комиссияси, Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси, Ижтимоий химоя миллий агентлиги, Ички ишлар вазирлиги, Камбағалликни қисқартириш ва бандлик вазирлиги, Оила ва хотин-қизлар қўмитаси, Солиқ қўмитаси, Ёшлар ишлари агентлиги,

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш муддатлари	Масъул ижрочилар
21.	Интернет тармоғи орқали рўйхатга олиш жараёнларини ташкил этиш.	1. Вазирлик, идора ва ташкилотлар раҳбарлари ўз тизимида фаолият олиб бораётган барча ходимларнинг интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтишларини ташкил этиш. 2. Вазирлик, идора ва ташкилотлар томонидан рўйхатга олиш даврида кунлик тартибда Миллий статистика қўмитасига ўз тизимида фаолият юритаётган ходимларнинг интернет тармоғи орқали рўйхатдан ўтганликлари бўйича шахслар кесимида маълумот тақдим этиш.	2026 йил 15-31 январь кунлари	Ташқи ишлар вазирлиги, Миграция агентлиги, ҳудудий комиссиялар, Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари Давлат органлари ва ташкилотлари, шунингдек, устав фондида (устав капиталида) давлат улуши 50 фоиз миқдорда ва ундан ортиқ бўлган хўжалик жамиятлари ҳамда уларнинг тизим ташкилотлари, хўжалик бирлашмалари
22.	Рўйхатга олишнинг қишлоқ хўжалиги фаолиятига тегишли маълумотларни тўплаш.	1. Фермер хўжаликлари ва қишлоқ хўжалиги фаолиятини амалга оширувчи корхона ҳамда ташкилотларга рўйхатга олишнинг мазмун-моҳиятини етказиш. 2. Фермер хўжаликлари ва қишлоқ хўжалиги фаолиятини амалга оширувчи корхона ҳамда ташкилотлар томонидан интернет тармоғи орқали маълумотларни юборишни ташкил этиш.	2025 йил октябрь – 2026 йил январь 2026 йил 15 январь – 28 февраль	Қишлоқ хўжалиги вазирлиги, Ветеринария ва чорвачиликни ривожлантириш қўмитаси, Ўзбекистон фермерлари кенгаши, Камбағалликни қисқартириш ва бандлик вазирлиги, Экология, агроф муҳитни муҳофаза қилиш ва иқлим ўзгариши вазирлиги, Сув хўжалиги вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси, ҳудудий комиссиялар, туман (шаҳар) ҳокимликлари

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
23.	Рўйхатга олиш жараёнларида иштирок этувчи ходимларнинг ва рўйхатга олиш учун ажратиладиган бино ва иншоотларнинг хавфсизлигини таъминлаш.	1. Жиноятчилик кўп учрайдиган ҳудудлар ва тарбияси оғир оилалар рўйхатларини шакллантириш ва ҳудудий статистика органларига тақдим этиш. 2. Рўйхатга олиш жараёнларида жамоат тартибини сақлаш мақсадида рўйхатга олувчи гуруҳларга бир нафар ходим бириктириш. 3. Рўйхатга олиш ишларига жалб этилган шахсларнинг ва рўйхатга олиш учун ажратиладиган бино ва иншоотларнинг хавфсизлигини таъминлаш. 4. Ҳудудларда тинчлик ва осойишталикни, жамоат тартибини, фуқаролар хавфсизлигини таъминлаш.	2025 йил 1 ноябрь 20252026 йил январь – февраль	Ички ишлар вазирлиги, Миллий гвардия
24.	Аҳолининг айрим тоифалари бўйича шахсга доир маълумотларни тўплаш, рўйхатга олиш вараги шакллари ва бошқа рўйхатга олиш ҳужжатларини тўлдириш.	1. Аҳолининг айрим тоифалари бўйича шахсга доир маълумотларни йиғишга жалб этиладиган ходимлар рўйхатини тегишли ташкилот ва идоралар раҳбарлари томонидан шакллантириш. 2. Планшет курилмалари ёрдамида, бириктирилган масъул ходимлар томонидан аҳолининг айрим тоифалари бўйича рўйхатга олиш вараги шакллари ва бошқа рўйхатга олиш ҳужжатларини тўлдириш.	2025 йил 1 ноябрь 2025 йил ноябрь – декабрь	Ижтимоий ҳимоя миллий агентлиги, Мудофаа вазирлиги, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Миллий гвардия, Ички ишлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Ташқи ишлар вазирлиги, Соғлиқни сақлаш вазирлиги, Дин ишлари бўйича қўмита, “SOS Ўзбекистон Болалар маҳаллалари” уюшмаси ва бошқа махсус контингентга эга муассасалар

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш муддатлари	Масъул ижрочилар
IV. Моддий-техник ва молиявий таъминот				
25.	Рўйхатга олишнинг харажатлар ҳисоб-китобини ишлаб чиқиш.	Рўйхатга олиш харажатлари ҳисоб-китобини қуйидагиларни ҳисобга олган ҳолда ишлаб чиқиш: иш ҳақи харажатлари; рағбатлантириш харажатлари; асосий воситалар харид қилиш ва махсус рўйхатга олиш ахборот тизимини ишлаб чиқиш учун харажатлар; ҳодимларни ўқитиш харажатлари; хизмат сафари харажатлари; транспорт ижараси харажатлари; меъёрий ва услубий ҳужжатларни ишлаб чиқиш ва чоп этиш харажатлари; видеоролик, ижтимоий реклама ва тарқатма материаллар тайёрлаш харажатлари; рўйхатга олиш натижаларини чоп этиш харажатлари; кутилмаган ва бошқа харажатлар.	2025–2026 йилар давомида	Миллий статистика қўмитаси, Иқтисодиёт ва молия вазирлиги, тегишли вазирликлар ва идоралар
26.	Рўйхатга жараёнларида олиш зарур бўладиган моддий-техник воситалар, ҳужжатлар ва бошқа зарур воситалар харид қилиш ҳамда ҳудудларга етказиш.	1. “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонун талаблари асосида моддий-техник ва бошқа зарур воситаларни заруратга кўра харид қилиш. 2. Харид қилинган моддий-техник ва бошқа зарур воситаларни ҳудудларга етказиб бериш.	2025–2026 йилар давомида	Миллий статистика қўмитаси, Иқтисодиёт ва молия вазирлиги, тегишли вазирликлар ва идоралар, Қорақалпоғистон Республикаси Вазирлар Кенгаши, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туман (шаҳар) ҳокимликлари

Т/р	Чора-тадбир номи	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Масъул ижрочилар
V. Рўйхатга олишнинг якунлари				
27.	Рўйхатга дастлабки маълумотларини тайёрлаш.	1. Интернет тармоғи орқали ва планшет қурилмалари ёрдамида йиғилган шахсга доир бирламчи маълумотларни умумлаштириш. 2. Ўзбекистон Республикаси, Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар, Тошкент шаҳри, туманлар ва шаҳарлар кесимида рўйхатга олишнинг дастлабки маълумотларини шакллантириш.	2026 йил 1 июль	Миллий статистика қўмитаси
28.	Рўйхатга олишнинг якуний маълумотларини тайёрлаш.	1. Махсус ахборот тизимидан фойдаланган ҳолда аҳолини рўйхатга олишнинг натижаларини қайта ишлаш ва таҳлил қилиш. 2. Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишнинг якуний маълумотлар базасини шакллантириш. 3. Республика ва ҳудудлар даражасида таҳлилий маълумотлар ва жадвалларни тайёрлаш.	2027 йил 1 июль	Миллий статистика қўмитаси
29.	Рўйхатга олишнинг якуний маълумотларини эълон қилиш ва ҳужжатларни сақлаш.	1. Якуний маълумотларни эълон қилиш. 2. Якуний маълумотларни расмий нашр эттириш ва тарқатиш. 3. Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишнинг дастлабки ва якуний маълумотларини ҳамда бошқа ҳужжатларини архивда сақлашга тайёрлаш. 4. Доимий сақлаш мuddатига эга ҳужжатларни давлат архивига топшириш.	2027 йил 1 ноябрь 2028 йил 31 март Белгиланган мuddатларда	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Ўзбекистон Миллий телерадиокомпанияси, “Ўзархив” агентлиги

**Ўзбекистон Республикасида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш ишларида ахборот-коммуникация технологияларини самарали қўллаш ва ахборот хавфсизлигини таъминлаш бўйича ишчи гуруҳ
ТАРКИБИ**

- | | |
|------------------|---|
| Б.С. Ҳамраев | – Миллий статистика қўмитаси раиси, <i>Ишчи гуруҳ раҳбари</i> |
| О.М. Умаров | – рақамли технологиялар вазирининг биринчи ўринбосари, <i>Ишчи гуруҳ раҳбари ўринбосари</i> |
| З.М. Зияев | – Миллий статистика қўмитаси раиси ўринбосари, <i>Ишчи гуруҳ раҳбари ўринбосари</i> |
| Ж.С. Инагамов | – Ўзбекистон маҳаллалари уюшмаси раисининг биринчи ўринбосари, <i>Ишчи гуруҳ раҳбари ўринбосари</i> |
| Н.У. Мухаммадиев | – адлия вазирининг ўринбосари |
| З.К. Курбанов | – ички ишлар вазири ўринбосари |
| Ж.И. Абдиев | – Солиқ қўмитаси раиси ўринбосари |
| М.С. Мирмаксудов | – Иқтисодиёт ва молия вазирлиги ҳузуридаги Кадастр агентлиги директори ўринбосари |
| А.Р. Мансуров | – “Рақамли ҳукумат лойиҳаларини бошқариш маркази” давлат муассасаси директори |
| О.Н. Мирзаев | – “Киберхавфсизлик маркази” давлат унитар корхонаси директори |
| У.Б. Усманов | – “UNICON SOFT” МЧЖ бош директори |

Изоҳ.

Ишчи гуруҳ аъзолари бошқа ишга ўтган тақдирда, унинг таркибига ушбу лавозимларга янги тайинланган ёки зиммасига тегишли функцияларни бажариш юкланган шахслар киритилади.

Заруратга кўра мазкур ишчи гуруҳга бошқа вазирлик ва идораларнинг мутахассислари ҳам жалб этилиши мумкин.

Аҳоли ва кишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирларини ўтказишнинг
аҳамияти ва мазмун-моҳияти бўйича тарғибот
МЕДИА-РЕЖАСИ

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
1.	Аҳоли орасида рўйхатга олиш тадбирини кенг тарғиб қилиш мақсадида оммавий жойларда ташвиқот баннер ва плакатларини ўрнатиш.	Қисқа ва таъсирчан шиорлар ишлаб чиқилиб, туман-шаҳар ҳокимликлари билан ҳамкорликда аҳоли гавжум жойлар (бозорлар, йирик савдо марказлари, марказий кўчалар) аниқланади ҳамда уларда баннер ва плакатлар ўрнатилади.	2025 йил октябрь – декабрь	Туман (шаҳар) маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
2.	Рўйхатга олиш тадбирининг аҳамиятини аҳолига кенг тарғиб этиш мақсадида вазирлик ва идоралар раҳбарлари, жамоатчилик вакиллари ҳамда машҳур шахслар иштирокида интервью ва репортажлар тайёрлаш.	Вазирлик ва идоралар раҳбарлари, жамоатчилик фаоллари ҳамда машҳур шахслар (спортчилар, санъаткорлар, депутатлар, блогерлар) иштирокида видеоролик ва интервьюлар тайёрланиб, улар телевидение, радио, интернет сайтлари ва ижтимоий тармоқларда эфирга узатилиб, кенг тарқатилади.	2025 йил октябрь – декабрь	Маданият вазирлиги, Спорт вазирлиги, вазирлик ва идоралар, ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
3.	Ижтимоий тармоқлар орқали аҳоли ва кишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирига кенг жамоатчилик эътиборини қаратиш, тадбирнинг аҳамияти ва мақсадларини кенг тарғиб этиш.	“Telegram”, “Instagram”, “Facebook”, “X” ва “YouTube” каби ижтимоий тармоқларда инфографика, видеоролик, интервью ва подкастлар тайёрланиб, улар кенг тарқатилади, ҳештеглар орқали флешмоб ва челленжлар ташкил этилади ҳамда фаол блогерлар билан самарали ҳамкорлик қилинади.	Доимий	Оммавий ахборот воситалари учун контент тайёрлаш маркази, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
4.	Аҳолига рўйхатга олиш жараёни ҳақида мобиль алоқа операторлари орқали “СМС-хабарнома” юбориш.	Мобиль операторлар билан ҳамкорлик ўрнатилиб, аҳолининг барча қатламига қисқа ва аниқ матнли СМС-хабарномалар юборилади. Хабарларда расмий веб-сайт ва “Қолл-марказ” рақамлари кўрсатилиб, аҳолига тўғри йўналиш берилади.	2025 йил декабрь -- 2026 йил февраль	Рақамли технологиялар вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
5.	Вазирлик ва идоралар раҳбарлари, жамоатчилик вакиллари ҳамда машхур шахсларнинг биринчилардан бўлиб онлайн рўйхатдан ўтганлиги ҳақида қисқа репортажлар тайёрлаб, уларни кенг тарқатиш.	Вазирлик ва идоралар раҳбарлари, жамоатчилик фаоллари, спортчилар, санъаткорлар, депутатлар ва блогерларнинг онлайн рўйхатдан ўтиш жараёнлари тасвирга олиниб, қисқа репортажлар тайёрланади, тайёрланган материаллар телевидение, интернет сайтлари ва ижтимоий тармоқларда кенг ёритилади.	2026 йил январь-февраль	Маданият вазирлиги, Спорт вазирлиги, вазирлик ва идоралар, ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
6.	Жамоат жойлари, таълим ташкилотлари ва жамоат транспортларида аҳолига рўйхатга олиш тадбири ҳақида тарқатма материаллар тарқатиш.	Махсус буклетлар тайёрланиб, улар мактаб ва олий таълим ташкилотлари, метро бекаглари, автобус ва электропоездлар, самолётлар, бозорлар ҳамда бошқа гавжум жойларда аҳолига тарқатилади.	2025 йил декабрь	Туман (шаҳар) маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Транспорт вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
7.	Бозорлар, вокзаллар ва бошқа жамоат жойларида аҳолини рўйхатга олиш тадбири ҳақида радио ва аудио хабарларни доимий бериш.	Бозорлар, вокзаллар, аэропортлар, савдо марказлари ва бошқа гавжум жойларда овоз узатиш тизимлари орқали қисқа, аниқ ва таъсирчан аудио хабарлар тайёрланиб, доимий равишда аҳолига етказилади.	2025 йил октябрь -- 2026 йил февраль	Туман (шаҳар) маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Транспорт вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
8.	Маълумотларнинг тезкорлиги ва ишончилигини таъминлаш мақсадида аҳолини онлайн рўйхатдан ўтишга кенг жалб этиш, уларни рағбатлантириб бориш ҳамда ушбу жараёни кенг ёритиш.	Маълумотларнинг тезкорлиги ва ишончилигини таъминлаш мақсадида аҳолини онлайн рўйхатдан ўтишга жалб этиш учун тарғибот-ташвиқот ишларини кучайтириш, машхур шахслар ва блогерларни жалб қилиш, қулай онлайн платформа ва жамоат жойларида QR-кодлар орқали рўйхатдан ўтиш имкониятини яратиш, иштирокчиларни рағбатлантириш жараёнлари оммавий ахборот воситаларида мунтазам ёритиб борилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Миллий статистика қўмитаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
9.	Аҳоли ва кишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш саволномаларини тўлдириш тартиби бўйича видео қўлланма тайёрлаш ва тарқатиш.	Саволномаларни тўлдириш жараёнини кадам-кадам кўрсатадиган оддий ва тушунарли видео қўлланма тайёрланиб, унда ҳар бир босқич амалий мисоллар билан тушунтирилади. Тайёрланган видеолар телевидение, ижтимоий тармоқлар, расмий веб-сайт ва “YouTube” канали орқали тарқатилади.	2026 йил январь	Миллий статистика қўмитаси, ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
10.	Тарғибот материалларида аҳоли ва кишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбири аҳамиятини аниқ мисоллар орқали ёритиш, шунингдек, озиқ-овқат хавфсизлиги ва аҳоли демографиясига оид муҳим кўрсаткичларни қамраб олиш орқали тадбирнинг аҳамиятини чуқур очиб бериш.	Инфографика, мақола, видеоролик ва буклетларда аҳоли ва кишлоқ хўжалигини рўйхатга олишнинг келусидаги натижаларини тарғиб этиш орқали рўйхатга олиш аҳоли сони, уй-жой, меҳнат бозори, озиқ-овқат хавфсизлиги, ижтимоий хизматлар ва кишлоқ хўжалиги ривожига қандай таъсир кўрсатишини аниқ мисоллар орқали кўрсатилади. Шу билан бирга, мамлакатдаги озиқ-овқат хавфсизлиги, демографик сиёсат ва ижтимоий-иқтисодий ривожланишда рўйхатга олишнинг ўрни кенг тарғиб қилинади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Миллий статистика қўмитаси, ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Кишлоқ хўжалиги вазирлиги

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
11.	Аҳолини ҳолагларидан огоҳлантириш мақсадида махсус видеоролик тайёрлаш ва уни кенг жамоатчиликка тарқатиш.	Видеоролик орқали аҳолига рўйхатдан ўтиш жараёнида ҳеч қандай код ёки шахсий маълумотлар телефон ёки ижтимоий тармоқлар орқали сўралмаслиги, фақат махсус ишлаб чиқилган ягона расмий платформа орқали амалга оширилиши тушунтирилади. “Шахсий маълумотларингизни фирибгарларга берманг – онлайн рўйхатдан ўтинг” пиори остида махсус видеоролик тайёрланиб, тарқатилади.	2026 йил январь-февраль	Миллий статистика қўмитаси, Ички ишлар вазирлиги, Рақамли технологиялар вазирлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
12.	Ёш болалар аудиторияси учун рўйхатга олиш жараёнининг аҳамиятини содда ва қизиқарли шаклда тушунтирувчи роликлар тайёрлаш.	Болалар учун мультфильм услубида видеороликлар тайёрланиб, уларда рўйхатга олишнинг аҳамияти ва аҳоли ҳаётига таъсирини оддий мисоллар орқали кўрсатилади. Тайёрланган роликлар телевидение, ижтимоий тармоқлар ва мактабларда намойиш этилади.	2025 йил октябрь – декабрь	Болалар контентини ривожлантириш маркази, Миллий статистика қўмитаси, Оммавий ахборот воситалари учун контент тайёрлаш маркази, Мактабгача ва мактаб таълими вазирлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
13.	Саволномаларни тўлдириш жараёнида аҳолида пайдо бўлиши мумкин бўлган саволларга тез ва аниқ жавоб бериш учун сунъий интеллект чат-ботлари фаолиятини кенг тарғиб қилиш.	Рўйхатга олиш жараёнида саволларга жавоб берувчи махсус чат-бот яратилиб, унинг имкониятлари ҳақида видеороликлар ва мақолалар тайёрланади. Ижтимоий тармоқлар, оммавий ахборот воситалари ва расмий веб-сайтлар орқали аҳоли чат-бот хизматида фойдаланишга йўналтирилади.	2025 йил октябрь – декабрь	Миллий статистика қўмитаси, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
14.	Оммавий ахборот воситалари орқали аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш жараёнлари, унинг аҳамияти ва янгиликлари ҳақида доимий интервьюлар ва репортажлар ташкил этиш.	Рўйхатга олиш жараёнида иштирок этаётган мутахассислар, фаол фуқаролар ва масъул шахслар билан телевидение ва радиоларда махсус кўрсатувлар тайёрланади, газета ва журналларда мақолалар нашр этилади, интернет нашрлари орқали материаллар эълон қилиб борилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги,

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш муддатлари	Ижрочилар
				Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
15.	Мавзу юзасидан соҳа мутахассислари иштирокида қизиқарли подкастлар тайёрлаш ва тарқатиш.	Рўйхатга олишнинг аҳамияти ва жараён босқичлари юзасидан экспертлар, олимлар ва жамоатчилик фаоллари билан суҳбатлар ёзиб олиниб, “YouTube” ва “Telegram” орқали ёритилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Миллий статистика қўмитаси, Қишлоқ хўжалиги вазирлиги, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари
16.	ОАВ ва кенг жамоатчилик учун матбуот анжумани ва брифинглар ташкил этиш.	Халқаро пресс-клуб, Ўзбекистон Миллий матбуот марказида рўйхатга олиш жараёнининг мақсади, аҳамияти ва босқичлари ҳақида масъул раҳбарлар ва мутахассислар иштирокида матбуот анжуманлари ва брифинглар ташкил этилиб, аҳоли хабардор қилиб борилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Ўзбекистон Миллий матбуот маркази, Халқаро пресс-клуб, Миллий статистика қўмитаси
17.	Давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг расмий веб-сайтларида махсус саҳифа яратиш ва унда рўйхатга олиш жараёнига оид савол-жавоблар, қўлланмалар ва янгиликларни доимий жойлаштириб бориш.	Барча вазирлик ва идораларнинг расмий веб-сайтларида “Рўйхатга олиш – 2026” махсус саҳифаси ишга туширилади, унда фуқаролар учун йўриқномалар, видеоқўлланмалар ва янгиликлар тизимли равишда жойлаштириб борилади. Фуқаролар учун онлайн мурожаат қилиш имконияти яратилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Рақамли технологиялар вазирлиги, вазирлик ва идоралар, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
18.	Телевидениеда “Савол ва жавоб” кўрсатувини ташкил этиш, унда мутахассислар иштирокида аҳолининг саволларига жонли эфирда жавоб бериш.	Телевидение орқали мунтазам эфирга узатиладиган махсус интерактив кўрсатув тайёрлаш йўлга қўйилади. Унда аҳоли томонидан онлайн ва телефон орқали йўлланган саволларни тўплаб, мутахассислар иштирокида жонли эфирда уларга жавоб бериб борилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	ЎЗМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизми	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
19.	Олий ва ўрта таълим ташкилотларида махсус семинар ва очик дарслар ўтказиш, ёшларнинг фаол иштирокини таъминлаш.	Олий ва ўрта таълим ташкилотларида соҳа мутахассислари иштирокида очик дарслар ташкил этилади. Семинарларда рўйхатга олишнинг аҳамияти, саволномаларни тўлдириш жараёни ва ёшларнинг фаол иштирокига оид маърузалар қилинади.	2025 йил октябрь – 2026 йил январь	Олий таълим, фан ва инновациялар вазирлиги, Мактабгача ва мактаб таълими вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
20.	“Мен рўйхатдан ўтдим!” шиори остида онлайн флешмоб ва челленжлар ташкил қилиш (селфи ёки видео шаклида).	Ижтимоий тармоқларда махсус ҳештеглар билан флешмоб уюштирилади, рўйхатдан ўтган фуқаролар ўз селфи ва видеоларини улашиши тарғиб қилинади, машхур блогерлар флешмобга жалб этилади. Ёнг яхши пост ва видеолар муаллифлари рағбатлантирилиб борилади.	2026 йил январь – февраль	Ёшлар ишлари агентлиги, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Миллий статистика қўмитаси
21.	Мактаблар, соғлиқни сақлаш муассасалари, банклар, давлат хизматлари марказлари ва аҳоли гавжум бўладиган бошқа ташкилот ҳамда муассасаларда электрон экранлар орқали рўйхатга олиш жараёнлари ҳақидаги маълумотларни тарқатиш.	Мактаблар, соғлиқни сақлаш муассасалари, банклар, давлат хизматлари марказлари ва аҳоли гавжум бўладиган бошқа ташкилот ҳамда муассасаларда электрон экранларда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олишнинг мақсади, аҳамияти ҳақидаги маълумотлар, инфографика ва видеороликлар мунтазам жойлаштириб борилади.	2025 йил декабрь – 2026 йил февраль	Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Соғлиқни сақлаш вазирлиги, Мактабгача ва мактаб таълими вазирлиги, Адлия вазирлиги, тижорат банклари, Миллий статистика қўмитаси
22.	Чет элда яшовчи ватандошлар учун алоҳида тарғибот дастурини ишлаб чиқиш ва уларга онлайн рўйхатдан ўтиш имкониятлари ҳақида тушунтириш.	Ёлчиҳона ва бошқа дипломатик алоқалар орқали махсус ахборот материаллари тарқатилади, ватандошлар учун вебинарлар ва онлайн учрашувлар ташкил қилинади. Рўйхатдан ўтиш жараёни бўйича видеоқўлланмалар юборилади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Ташқи ишлар вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddатлари	Ижрочилар
23.	Корхона ва ташкилотларда “Рўйхатга олиш кун” акцияларини ташкил қилиш – ходимларни биргаликда рўйхатдан ўтказиш.	Корхона ва ташкилот раҳбарлари билан ҳамкорликда ходимлар бир кун давомида уюшган ҳолда рўйхатдан ўтказилади ва бу жараёнлар оммавий ахборот воситаларида кенг ёритиб борилади.	2026 йил январь – февраль	Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, ЎзМТРК, Ўзбекистон Миллий медиа бирлашмаси, Ўзбекистон Миллий ахборот агентлиги, Миллий статистика қўмитаси
24.	Рўйхатдан ўтган фуқаролар учун махсус “электрон сертификат” бериш ва уни ижтимоий тармоқларда улашиш имкониятини яратиш.	Рўйхатдан ўтиш платформасига электрон сертификат бериш функцияси қўпилади. Рўйхатдан ўтган ҳар бир фуқаро сертификатни PDF ёки JPG форматда юклаб олиш ва ижтимоий тармоқларда махсус хештег билан улашиш имкониятига эга бўлади. Сертификат дизайни ёшлар ва турли тоифадаги аҳоли учун мотивацион тарзда ишлаб чиқилади.	2026 йил январь – февраль	Миллий статистика қўмитаси
25.	Жамоат жойлари, мактаб, олий таълим ташкилотлари, метро ва бошқа жамоат транспортларида махсус QR-код ўрнатиш, ундан саволномага телефон орқали кириш имкониятини яратиш.	Жамоат жойларига ёрқин ва кўзга кўринадиган баннер ҳамда стикерлар кўринишида QR-кодлар ўрнатилади. QR-код орқали фуқаролар телефонлари орқали махсус платформага йўналтирилиб, саволномани тўлдириш имкониятига эга бўлади. QR-кодлар жамоат транспорти ичида, метро бекатларида, таълим ташкилотлари ва бозорларда жойлаштирилади.	2025 йил декабрь – 2026 йил февраль	Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари, Транспорт вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
26.	Stat.uz сайтида Ўзбекистон харитаси орқали ҳудудларда аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш жараёنларининг бажарилиш даражасини фоиз ҳисобида акс эттирувчи интерактив доска жойлаштириш.	Stat.uz веб-сайтида махсус интерактив модул ишлаб чиқилади. Ҳар бир ҳудуд бўйича маълумотлар реал вақт режимида янгиланиб бориладиган, харитада турли рангларда кўрсатиладиган ва фойдаланувчилар учун қулай интерфейс яратилади. Интерактив доска оммавий ахборот воситалари ва ижтимоий тармоқларда тарғиб қилиниб, кенг жамоатчиликка етказилади.	2026 йил январь – февраль	Миллий статистика қўмитаси

Т/р	Маълумотлар ва медиа маҳсулотлар тури	Амалга ошириш механизмлари	Амалга ошириш мuddаглари	Ижрочилар
27.	Мобиль иловалар орқали push-хабарлар юбориш.	Оммабop иловалар орқали рўйхатдан ўтиш ҳақида эслатмалар ва маълумотларни push-хабарнома шаклида тарқатиш тавсия этилади.	2026 йил январь – февраль	Рақамли технологиялар вазирлиги, Миллий статистика қўмитаси
28.	Статистика органларида “Очиқ эшиклар куни” тадбирини ташкил қилиш.	Барча аҳоли учун очик мулоқот майдонини яратилади. Фуқароларга рўйхатга олиш жараёни, унинг аҳамияти ва ахборот хавфсизлиги ҳақида атрофлича маълумот бериб бoрилади. Мутахассислар ишгирокида савол-жавоб сессиялари ташкил этилиб, рўйхатга олиш жараёни амалий намоиш қилиб бoрилади.	2025 йил октябрь-декабрь	Худудий статистика бошқармалари, туман-шаҳар статистика бўлимлари
29.	Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирининг аҳамияти ва мазмун-моҳиятини энг яхши тарғиб қилган журналлар ўртасида танлов ўтказиш.	Оммавий ахборот воситаларида аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирининг аҳамияти ва мазмун-моҳиятини энг яхши тарғиб қилган журналистлар ва блогерлар ўртасида “Энг яхши тарғибот материали” танлови ўтказилиб, ғолиблар тақдирланади.	2025 йил декабрь – 2026 йил январь	Миллий статистика қўмитаси
30.	Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирининг аҳамияти ва мазмун-моҳиятини кенг аҳолига, жумладан, имконияти чекланган шахсларга сурдогаржимон орқали етказиш.	Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш бўйича тайёрланган видеороликлар ва “Ўзбекистон 24” телеканалда эфирга узатиладиган материалларда имконияти чекланган шахслар учун сурдогаржимондан фойдаланилади.	2025 йил декабрь – 2026 йил январь	Миллий статистика қўмитаси, ЎзМТРК
31.	Аҳоли ва қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбири тарғиботига оид материаллар мониторингини юритиш.	Оммавий ахборот воситалари ва ижтимоий тармоқларда аҳоли ҳамда қишлоқ хўжалигини рўйхатга олиш тадбирини тарғиб қилишга оид материалларни мунтазам мониторинг қилиниб, жамоатчилик билдирган таклифлар ўрганилади ва аҳоли томонидан энг кўп бeриладиган саволларга жавоблар тайёрланади.	2025 йил октябрь – 2026 йил февраль	Миллий статистика қўмитаси, Маҳаллий ижро этувчи ҳокимият органлари

Вазирлар Маҳкамасининг
2025 йил “7” ОКТЯБР даги 629-сон қарорига
7-илова

**Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг ўз кучини
йўқотган деб ҳисобланаётган айрим ҳужжатлари
РЎЙХАТИ**

1. Вазирлар Маҳкамасининг “2023 йилда Ўзбекистон Республикасида аҳолини рўйхатга олишга тайёргарлик кўриш ва уни ўтказиш чора-тадбирлари тўғрисида” 2020 йил 11 ноябрдаги 710-сон қарори.

2. Вазирлар Маҳкамасининг “Қишлоқ хўжалиги соҳасидаги статистик маълумотлар базасини кенгайтириш ва такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 2021 йил 26 февралдаги 104-сон қарори.

3. Вазирлар Маҳкамасининг “Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг айрим қарорларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида (Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Зўрлик ишлатишдан жабр кўрган хотин-қизларни реабилитация қилишга оид қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида” 2021 йил 19 майдаги ПҚ-5116-сон қарори)” 2021 йил 6 октябрдаги 624-сон қарорига илованинг 5-банди.

4. Вазирлар Маҳкамасининг “Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг айрим қарорларига ўзгартиришлар киритиш тўғрисида (Ўзбекистон Республикасининг “Норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар тўғрисида” 2021 йил 20 апрелдаги ЎРҚ-682-сон Қонуни)” 2022 йил 4 апрелдаги 153-сон қарорига илованинг 940 ва 1007-бандлари.

5. Вазирлар Маҳкамасининг “Оила ва хотин-қизлар билан ишлаш, маҳалла ва нуронийларни қўллаб-қувватлаш тизими такомиллаштирилиши муносабати билан Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг айрим ҳужжатларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш, шунингдек, баъзиларини ўз кучини йўқотган деб ҳисоблаш тўғрисида” 2022 йил 9 августдаги 438-сон қарорига 1-илованинг 61 ва 74-бандлари.

6. Вазирлар Маҳкамасининг “Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг айрим қарорларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш, шунингдек, баъзиларини ўз кучини йўқотган деб ҳисоблаш тўғрисида” 2025 йил 1 мартдаги 135-сон қарорига 1-илованинг 82-банди.

